

"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

**CUADRAGÉSIMA SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL MUNICIPIO DE TENANGO DEL VALLE, MÉXICO**

En el Municipio de Tenango del Valle, Estado de México, siendo las diez horas del día diecinueve de febrero del año dos mil veinticuatro se encuentran reunidos en las Instalaciones de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México, los C.C. Integrantes del Comité de Transparencia: Lic. Araceli Hernández Ortega, Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta del Comité de Transparencia; Lic. Fernando Castañeda Vásquez, Suplente del titular del Órgano Interno de Control Municipal e Integrante del Comité de Transparencia; Lic. Octavio Vargas Peña, Titular del Área Coordinadora de Archivos e Integrante del Comité de Transparencia; L.C. Víctor Rivera López, Director de Administración y Encargado de la Protección de Datos Personales para llevar a cabo la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 6 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 5º párrafos vigésimo cuarto y vigésimo quinto de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; 45, 46, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México; 89 inciso B) del Bando Municipal de Tenango del Valle 2024; 10.5, 10.6, 10.7 y 10.9 del Código Reglamentario de Tenango del Valle, Estado de México; así como por los artículos 36, 37, 38 y 39 del Reglamento de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información del Ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México; La Lic. Araceli Hernández Ortega, instruyó en el acto al Lic. Octavio Vargas Peña, para que proceda al desarrollo de la sesión.

DESAHOGO DE LA SESIÓN

PUNTO 1

Lista de asistencia de los integrantes del Comité de Transparencia y en su caso declaración del Quórum Legal para la celebración de la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria.

Para atender el desahogo del primer punto del orden del día y cumplir con lo dispuesto por los artículos 45, 46, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el Lic. Octavio Vargas Peña procedió a pasar lista de asistencia a quienes integran el Comité de Transparencia, así como del Encargado de la Protección de Datos Personales:

1.- Lic. Araceli Hernández Ortega

Titular de la Unidad de Transparencia y Presidenta de
Comité de Transparencia

2.- Lic. Fernando Castañeda Vásquez

Suplente del titular del Órgano Interno de Control Municipal
Integrante del Comité de Transparencia

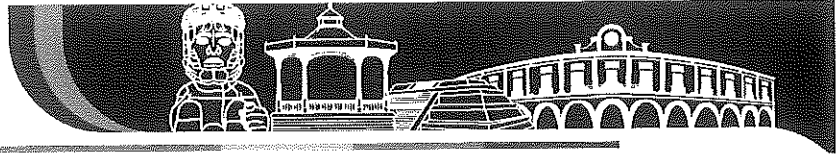
3.- Lic. Octavio Vargas Peña

Titular del Área Coordinadora de Archivos e Integrante del
Comité de Transparencia

4.- L.C. Víctor Rivera López

Titular de la Dirección de Administración y Encargado de
Protección de Datos Personales

Así mismo se encuentra presente como invitada permanente de las Sesiones del Comité de Transparencia la Licenciada Claudia Janet Estévez Salazar, Séptima Regidora de Tenango del Valle y Presidenta de la Comisión Edilicia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Ayuntamiento de Tenango del Valle.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Acto seguido, el Lic. Octavio Vargas Peña, informó que se encuentran presentes la totalidad de los integrantes del Comité, así como el Encargado de la Protección de Datos Personales, en razón de lo anterior, se declara la existencia de Quorum Legal para llevar a cabo la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Tenango del Valle.

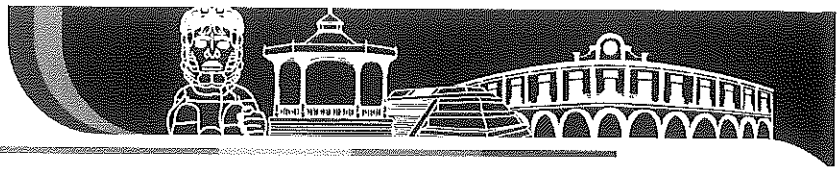
PUNTO 2

Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día

En uso de la palabra, el Lic. Octavio Vargas Peña integrante del Comité de Transparencia procedió a dar lectura al orden del día:

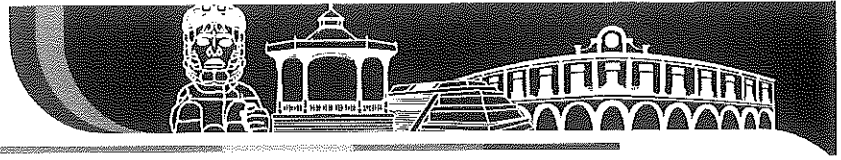
ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia de los integrantes del Comité de Transparencia y en su caso declaración del Quórum Legal para la celebración de la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria;
2. Lectura y en su caso aprobación del Orden del día;
3. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Dirección de Desarrollo Económico y Gobierno de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00035/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
4. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00063/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
5. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00064/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
6. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00068/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
7. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00070/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
8. Presentación, análisis y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, **así como la clasificación de la información como confidencial**, ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00039/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

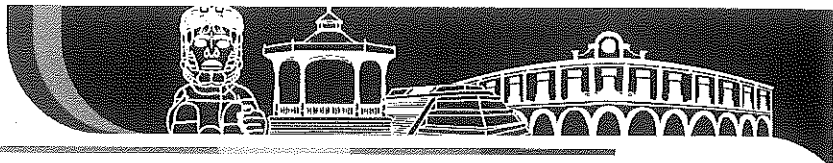
- artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la referida Ley de Transparencia; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
9. Presentación, análisis y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, **así como la clasificación de la información como confidencial**, ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00040/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la referida Ley de Transparencia; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
 10. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por la Servidora Pública Habilitada de la Segunda Regiduría del Ayuntamiento de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00084/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
 11. Presentación, análisis y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** por parte de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00061/TENAVALL/IP/2024**;
 12. Presentación, análisis y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** por parte de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00059/TENAVALL/IP/2024**;
 13. Presentación, discusión y en su caso **aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información** con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00041/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **así como la clasificación de la información como confidencial** de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud **00041/TENAVALL/IP/2024** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México;
 14. Presentación, discusión y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **así como la presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **también la clasificación de la información como confidencial** de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud **00055/TENAVALL/IP/2024** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; todas las propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México;
 15. Presentación, discusión y en su caso **aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información** con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00046/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **así como la clasificación de la información como confidencial** de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud **00046/TENAVALL/IP/2024** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

- la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México;
16. Presentación, discusión y en su caso **aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información** con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00033/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **así como la clasificación de la información como confidencial** de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud **00033/TENAVALL/IP/2024** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México;
 17. Presentación, discusión y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; **así como la presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información** con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; ambas propuestas efectuadas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, para dar atención a la solicitud **00054/TENAVALL/IP/2024**;
 18. Presentación, análisis y en su caso confirmación de la **Declaración de Inexistencia Parcial de Información** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, **así como la clasificación de la información como confidencial**, ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales del Municipio de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00034/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la referida Ley de Transparencia; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
 19. Presentación, discusión y en su caso aprobación de **clasificación de la información como confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tenango del Valle IMCUFIDETV de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00063/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios;
 20. Presentación y en su caso aprobación del Programa general de capacitación en materia de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información, derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales y protección de datos personales del Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024;
 21. Presentación y en su caso aprobación del Plan de contingencia para la protección de Datos Personales en el Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024;
 22. Presentación y en su caso aprobación del Formato de bitácora de préstamo, que deberán usar las áreas administrativas de este Sujeto Obligado, cuando prestan expedientes o archivos que contienen datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024;
 23. Presentación y en su caso aprobación del Formato de Controles de acceso a las instalaciones de las unidades administrativas de este Sujeto Obligado que llevan a cabo tratamiento de datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024;
 24. Asuntos Generales
 25. Clausura de la Sesión.

Una vez enterados los miembros, la Presidenta les preguntó si existía algún comentario por manifestar o asunto general que inscribir y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que el orden del día se aprueba por **unanimidad** de votos, proveyendo el siguiente:



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Acuerdo 01/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos el orden del día de la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Tenango del Valle.

PUNTO 3

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como confidencial propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Dirección de Desarrollo Económico y Gobierno de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00035/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios

Respecto del tercer punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día trece de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio PMTV/DDEyG/049/2024 signado por el Servidor Público Habilitado de la Dirección de Desarrollo Económico y Gobierno de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública del registro de las licencias comerciales y/o funcionamiento de todos los locales de este municipio de 2021 al 2023 y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública 00035/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número PMTV/DDEyG/049/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

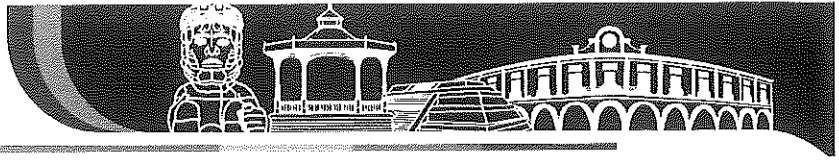
La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como confidencial de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud que nos ocupa, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Acuerdo 02/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como confidencial de los datos personales referentes a: "Nombre y domicilio particular", contenidos en el registro de las licencias comerciales y/o funcionamiento de todos los locales de este municipio de 2021 al 2023, en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose la versión pública propuesta para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00035/TENAVALL/IP/2024.

PUNTO 4

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como confidencial propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00063/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios

Página 5 de 39



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Respecto del cuarto punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día trece de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRH/TV/055/2024 signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública de los "recibos de nómina de la primera quincena de abril de 2023, nombramientos así como los Curriculum del Secretario del Ayuntamiento, Tesorero, Director de Obras, Director de Desarrollo Económico, Directora de Turismo, Director de Medio Ambiente, Director de Desarrollo Urbano, Director de Desarrollo Social y Directora del Instituto de las Mujeres" y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública 00063/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número CRH/TV/055/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por **unanimidad**, el siguiente:

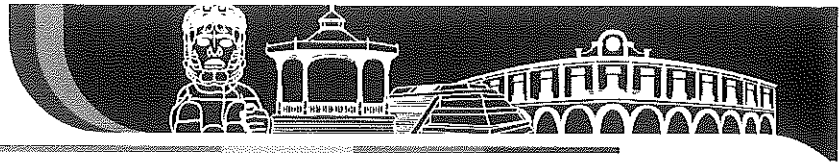
Acuerdo 03/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales referentes a: "Estado Civil, CURP, RFC, número de seguridad social, dirección, teléfono, correo electrónico, redes sociales, fotografía, fecha de nacimiento, edad, lugar de nacimiento, firma, localidad, clave de elector, código QR y deducciones personales", contenidos en los "recibos de nómina de la primera quincena de abril de 2023, nombramientos así como los Curriculum del Secretario del Ayuntamiento, Tesorero, Director de Obras, Director de Desarrollo Económico, Directora de Turismo, Director de Medio Ambiente, Director de Desarrollo Urbano, Director de Desarrollo Social y Directora del Instituto de las Mujeres", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas propuestas para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00063/TENAVALL/IP/2024.

PUNTO 5

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como **confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00064/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Respecto del quinto punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día trece de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRH/TV/056/2024 signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública del "último recibo de nómina, finiquito y renuncia de la C. Violeta Nova Gómez" y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública 00064/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio CRH/TV/056/2024 y su anexo.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por **unanimidad**, el siguiente:

Acuerdo 04/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, número de seguridad social, código QR, firma y huella dactilar", contenidos en el "último recibo de nómina, finiquito y renuncia de la C. Violeta Nova Gómez", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas propuestas para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00064/TENAVALL/IP/2024.

PUNTO 6

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como **confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00068/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

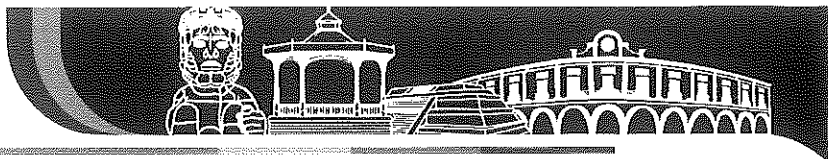
Respecto del sexto punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día trece de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRH/TV/060/2024 signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública de los "recibos de nómina del personal adscrito a la Presidencia" y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública 00068/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número CRH/TV/060/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por **unanimidad**, el siguiente:

Acuerdo 05/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, número de ISSEMYM y código QR", contenidos en los "recibos de nómina del personal adscrito a la Presidencia", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas propuestas para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00068/TENAVALL/IP/2024.

PUNTO 7

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como confidencial propuesta por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00070/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Respecto del séptimo punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día trece de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio **CRH/TV/061/2024** signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública de los "currículo y recibos de nómina del personal adscrito a la Presidencia" y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública **00070/TENAVALL/IP/2024**.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número **CRH/TV/061/2024** y su anexo.

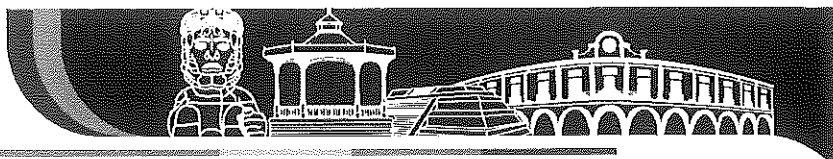
Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Acuerdo 06/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales referentes a: "Edad, CURP, RFC, número de ISSEMYM, dirección, número de teléfono, calificaciones, firma, correo electrónico, fotografía y código QR", contenidos en los "currículo y recibos de nómina del personal adscrito a la Presidencia", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas propuestas para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00070/TENAVALL/IP/2024**.

PUNTO 8

Presentación, análisis y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como la clasificación de la información como confidencial, ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio **00039/TENAVALL/IP/2024**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la referida Ley de Transparencia; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Respecto del octavo punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, informando a los presentes que el veintinueve de enero del dos mil veinticuatro, se ingresó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) la solicitud de acceso a la información pública 00039/TENAVALL/IP/2024 que pide **"Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de todos los directores del ayuntamiento de 2021 al 2023"**(sic), por lo que una vez analizada la solicitud de referencia, de conformidad con los dispuesto en el artículo 162 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el día veintinueve de enero del año en curso, mediante oficio TDV/UTAI/0162/2024 la Unidad de Transparencia procedió a enviar el requerimiento al Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, Estado de México, por considerar que la información solicitada obra en los archivos de dicha Unidad Administrativa.

Por lo anterior, el trece de febrero del presente año, la Unidad de Transparencia recibió el oficio número **CRH/TV/057/2024**, signado por la Servidora Pública Habilitada y titular de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, a través del cual solo proporciona la información requerida en la solicitud de información pública que nos ocupa, relativa al año de 2022 y 2023, explicando las razones por las cuales no cuenta con la información del año 2021, mencionando que la ex Coordinadora de Recursos Humanos a través del oficio CRH/TV/0128/2022 de fecha 24 de Marzo del 2022 remitido al Titular del Órgano Interno de Control Municipal presento las observaciones derivadas de entrega-recepción en las que incluyo la falta de información concerniente a los años anteriores a la recepción del cargo, y manifiesta **"...hago de su conocimiento que después de una búsqueda exhaustiva dentro de los archivos que obran dentro de esta Coordinación no se encontró información referente a Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de todos los directores del ayuntamiento de 2021..."**, al tiempo que manifiesta **"...Por lo que respecta a los años 2022 y 2023 conforme a los archivos que obran dentro de esta Coordinación, atendiendo su solicitud se adjunta en formato PDF Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de todos los directores del ayuntamiento..."** al tiempo que solicita **"...se convoque al "Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Tenango del Valle", a efecto de que declare la inexistencia de la información requerida del año 2021 y por cuanto hace a la información de 2022 y 2023 se determine la clasificación de la información como confidencial y apruebe las versiones públicas, solicitadas para dar contestación a la solicitud de información pública con número de folio 00039/TENAVALL/IP/2024, por contener datos personales tales como: CURP, RFC, número de ISSEMYM, código QR y deducciones personales.**

Dado lo expuesto por la Servidora Pública Habilitada y titular de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, a través de su oficio **CRH/TV/057/2024** y una vez analizado y discutido el contenido del mismo y sus adjuntos, con fundamento en los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró la Resolución que dio lugar al siguiente:

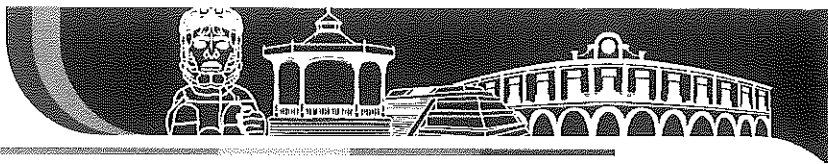
Acuerdo 07/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA la inexistencia de la información correspondiente a "Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de todos los directores del ayuntamiento de 2021"** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como la **clasificación parcial como confidencial de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, número de ISSEMYM, código QR y deducciones personales"** contenidos en los **"Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de todos los directores del ayuntamiento correspondientes al año 2022 y 2023"**, en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclassificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, **aprobándose las versiones públicas propuestas de dichos documentos para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00039/TENAVALL/IP/2024.**

PUNTO 9

Presentación, análisis y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como la clasificación de la información como confidencial, ambas propuestas por el Servidor Público

Página 9 de 39





"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

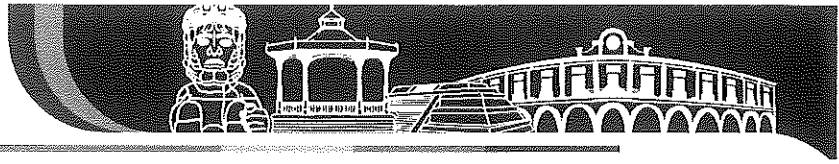
Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00040/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la referida Ley de Transparencia; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Respecto del noveno punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, informando a los presentes que el veintinueve de enero del dos mil veinticuatro, se ingresó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) la solicitud de acceso a la información pública 00040/TENAVALL/IP/2024 que pide **"Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de secretario del ayuntamiento, presidente municipal, síndico y regidores de 2018 al 2023"(sic)**, por lo que una vez analizada la solicitud de referencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el día veintinueve de enero del año en curso, mediante oficio TDV/UTAV/0163/2024 la Unidad de Transparencia procedió a enviar el requerimiento al Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, Estado de México, por considerar que la información solicitada obra en los archivos de dicha Unidad Administrativa.

Por lo anterior, el trece de febrero del presente año, la Unidad de Transparencia recibió el oficio número CRH/TV/058/2024, signado por la Servidora Pública Habilitada y titular de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, a través del cual solo proporciona la información requerida en la solicitud de información pública que nos ocupa, relativa al año de 2022 y 2023, explicando las razones por las cuales no cuenta con la información del año 2021, mencionando que la ex Coordinadora de Recursos Humanos a través del oficio CRH/TV/0128/2022 de fecha 24 de Marzo del 2022 remitido al Titular del Órgano Interno de Control Municipal presento las observaciones derivadas de entrega-recepción en las que incluyo la falta de información concerniente a los años anteriores a la recepción del cargo, y manifiesta **"....hago de su conocimiento que después de una búsqueda exhaustiva dentro de los archivos que obran dentro de esta Coordinación no se encontró información referente a Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de secretario del ayuntamiento, presidente municipal, síndico y regidores de 2018 a 2021..."**, al tiempo que manifiesta **"...Por lo que respecta a los años 2022 y 2023 conforme a los archivos que obran dentro de esta Coordinación, atendiendo su solicitud se adjunta en formato PDF Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo de secretario del ayuntamiento, presidente municipal, síndico y regidores..."** al tiempo que solicita **"...se convoque al "Comité de Transparencia del Ayuntamiento de Tenango del Valle", a efecto de que declare la inexistencia de la información requerida de los años 2018 al 2021 y por cuanto hace a la información de 2022 y 2023 se determine la clasificación de la información como confidencial y apruebe las versiones públicas, solicitadas para dar contestación a la solicitud de información pública con número de folio 00040/TENAVALL/IP/2024, por contener datos personales tales como: CURP, RFC, número de ISSEMYM y código QR.**

Dado lo expuesto por la Servidora Pública Habilitada y titular de la Coordinación de Recursos Humanos del Municipio de Tenango del Valle, a través de su oficio CRH/TV/058/2024 y una vez analizado y discutido el contenido del mismo y sus adjuntos, con fundamento en los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró la Resolución que dio lugar al siguiente:

Acuerdo 08/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA la inexistencia de la información correspondiente a "Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo del secretario del ayuntamiento, presidente municipal, síndico y regidores de 2021"** de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como la **clasificación parcial como confidencial de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, número de ISSEMYM y código QR"** contenidos en los **"Recibos de nómina, prima vacacional y aguinaldo del secretario del ayuntamiento, presidente municipal, síndico y regidores correspondientes al año 2022 y 2023"**, en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, **aprobándose las versiones públicas**



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

propuestas de dichos documentos para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00040/TENAVALL/IP/2024.

PUNTO 10

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como confidencial propuesta por la Servidora Pública Habilitada de la Segunda Regiduría del Ayuntamiento de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00084/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Respecto del décimo punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día trece de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio PMTV/2R/010/2024 signado por la Servidora Pública Habilitada de la Segunda Regiduría del Ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública del "Informe de actividades" y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública 00084/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número PMTV/2R/010/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

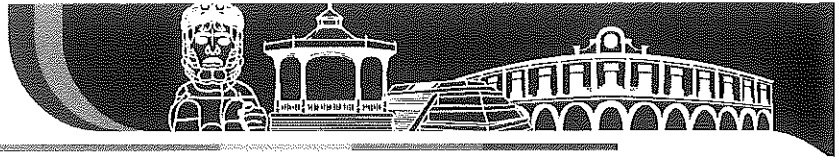
La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por **unanimidad**, el siguiente:

Acuerdo 09/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales referentes a: "Fotografías", contenidos en el "Informe de actividades", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, **aprobándose la versión pública propuesta para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00084/TENAVALL/IP/2024.**

PUNTO 11

Presentación, análisis y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información por parte de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00061/TENAVALL/IP/2024.

Respecto del décimo primer punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, informando a los presentes que el veintinueve de enero de dos mil veinticuatro, se ingresó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) la solicitud de acceso a la información pública 00061/TENAVALL/IP/2024 que pide "...EL PADRON DE PROVEEDORES DE 2018 AL 2024" (sic), por lo que una vez analizada la solicitud de referencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el día veintinueve de enero del año en curso, mediante oficio TDV/UTAI/0187/2024 la Unidad de Transparencia procedió a enviar el requerimiento al Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, considerando que la información solicitada obra en los archivos de dicha Unidad Administrativa.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Por lo anterior, el catorce de febrero del presente año, la Unidad de Transparencia recibió el oficio número **CRM/TV/055/2024**, signado por el Servidor Público Habilitado y titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, a través del cual provee solo la información solicitada del año 2022 al 2024, y referente a los años del 2018 al 2021 manifiesta textualmente **"...De la revisión exhaustiva de los archivos de esta Dirección de Administración me permito informarle que: No hay información respecto al padrón de proveedores del año 2018 al año 2021 solicitando se realice declaratoria de Inexistencia..."(sic)**

Dado lo expuesto por el Servidor Público Habilitado y titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, a través de su oficio **CRM/TV/055/2024** y una vez analizado y discutido el contenido del mismo, con fundamento en los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró la Resolución que dio lugar al siguiente:

Acuerdo 10/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA la inexistencia parcial de la información correspondiente a "PADRON DE PROVEEDORES DE 2018 AL 2021"**, requerida en la solicitud de información pública con número de folio **00061/TENAVALL/IP/2024**, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

PUNTO 12

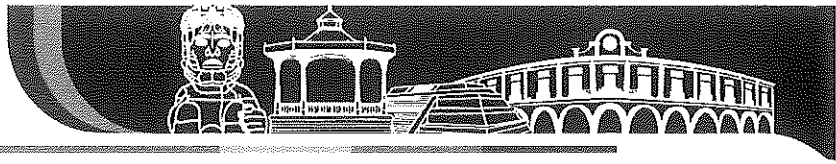
Presentación, análisis y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información por parte de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00059/TENAVALL/IP/2024.

Respecto del décimo segundo punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, informando a los presentes que el veintinueve de enero de dos mil veinticuatro, se ingresó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) la solicitud de acceso a la información pública **00059/TENAVALL/IP/2024** que entre otra información pide **"SE ME INFORME LA FORMA, MEDIO O PROCESO DE ADQUIRIR EL MATERIAL DE OFICINA DEL AYUNTAMIENTO, HABLANDO DE HOJAS DE PAPEL, LAPICES, CARPETAS, TINTAS PARA IMPRESORAS, ES DECIR, TODO EL MATERIAL DE OFICINA CON EL QUE TRABAJA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO. DE 2018 AL 2024..." (sic)**, por lo que una vez analizada la solicitud de referencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 162 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el día veintinueve de enero del año en curso, mediante oficio TDV/UTAI/0183/2024 la Unidad de Transparencia procedió a enviar el requerimiento al Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, por considerar que la información solicitada obra en los archivos de dicha Unidad Administrativa.

Por lo anterior, el catorce de febrero del presente año, la Unidad de Transparencia recibió el oficio número **CRM/TV/053/2024** signado por el Servidor Público Habilitado y titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, a través del cual provee solo la información solicitada del año 2022 al 2024, y referente a los años del 2018 al 2021 manifiesta textualmente **"...Después de realizar una búsqueda exhaustiva, esta administración no cuenta con la información solicitada, no se localizó archivos evidencian alguna respecto de los años 2018 al 2021. Por lo que solicito al Comité de Transparencia Realice la Declaratoria de Inexistencia de la Información..."(sic)**

Dado lo expuesto por el Servidor Público Habilitado y titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, a través de su oficio **CRM/TV/053/2024** y una vez analizado y discutido el contenido del mismo, con fundamento en los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró la Resolución que dio lugar al siguiente:

Acuerdo 11/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA la inexistencia parcial de la información correspondiente a "FORMA, MEDIO O PROCESO DE ADQUIRIR EL MATERIAL DE OFICINA DEL AYUNTAMIENTO, HABLANDO DE HOJAS DE PAPEL, LAPICES, CARPETAS, TINTAS PARA IMPRESORAS, ES DECIR,**



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

TODO EL MATERIAL DE OFICINA CON EL QUE TRABAJA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE 2018 AL 2021", requerida en la solicitud de información pública con número de folio 00059/TENAVALL/IP/2024, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

PUNTO 13

Presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00041/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación de la información como confidencial de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud 00041/TENAVALL/IP/2024 con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México

Respecto del décimo tercer punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día catorce de febrero de dos mil veinticuatro, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRM/TV/054/2024, signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, a través del cual manifiesta que la información requerida en la solicitud 00041/TENAVALL/IP/2024 que pide: "Solicito los expedientes de las compras de adjudicaciones directas, licitaciones e invitación restringida de 2023." (sic) y en atención a ello, el Coordinador de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, manifiesta que "...respecto al contenido y/o información concerniente a "los expedientes de las compras de adjudicaciones directas, licitaciones e invitación restringida de 2023" es importante manifestar que, una vez realizada la revisión minuciosa a la información solicitada, requiere de un análisis, un procesamiento de los documentos, cuya entrega rebasa las capacidades técnicas, humanas y materiales de esta Coordinación de Recursos Materiales, asimismo, informo que se tienen otras labores y actividades sustanciales y el hecho de descuidar o dejar de hacer generaría un colapso total y propiciaría un grave daño en el funcionamiento hasta el punto de dificultar las actividades que conforme a nuestras atribuciones que realizamos ordinariamente."

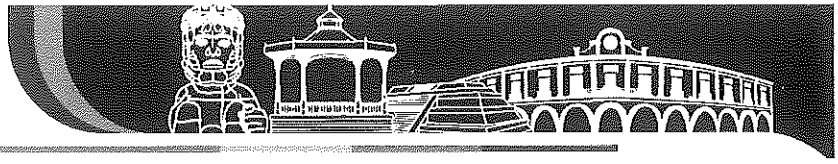
Continúa diciendo "Por lo anterior, se informa que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada."

Sigue manifestando "Asimismo, manifiesto la incapacidad técnica para cargar la información en la vía requerida por el particular, así como en el tiempo que establece la Ley en la materia; motivo por el cual se solicita sea considerado el cambio de modalidad mediante consulta directa; en términos del presente Criterio 08/17, emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.", e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 3.63 GB (3,902,115,941 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX,

Continúa diciendo, "Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 127 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 158, 164 de la Ley de Transparencia Local, precisando que la Unidad Administrativa no niegan la documentación de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos."

En ese tenor, menciona que "...resulta oportuno mencionarle que, de acuerdo con lo establecido en el "Capítulo X" denominado "DE LA CONSULTA DIRECTA", de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, es oportuno dar plenitud al principio de publicidad de la información y favorecer el núcleo central del derecho de acceso a la información pública, esto es, permitiendo a cualquier persona el acceso a todo tipo de información de carácter público, que obra en posesión de este Sujeto Obligado, en relación con el artículo 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; en consecuencia, los





"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

integrantes del Comité de Transparencia instruyeron como mecanismo oportuno para lograr la efectividad, así como para asegurar con ello el acceso a la información correspondiente al particular, lo que se describe de la siguiente manera:

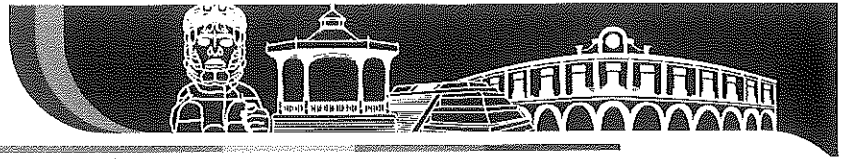
1. La Consulta Directa de la Información se llevará a cabo en la oficina de la Dirección de Administración de Tenango del Valle en Coordinación con la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información: Calle Constitución 101, Colonia Centro, Tenango del Valle, México C.P. 52300, en un horario de 10:00 am a 16:00 horas.
2. El Solicitante deberá presentarse en esta Dirección el día 4 de marzo de 2024.
3. La Dirección de Administración, le requiere al Solicitante presentarse con una identificación oficial vigente, con el propósito de realizar su registro.
4. Se le hace saber al Solicitante que, al momento en que realice la consulta de la información requerida, será asistido por una persona que se encuentre adscrita a la Unidad de Transparencia y a la Contraloría Interna.
5. Por otro lado, se le informa al Solicitante que existen diversas medidas técnicas, físicas y administrativas, las cuales resultan necesarias para garantizar la integridad de la información a consultar, de conformidad con las características específicas del documento solicitado; dichas medidas consisten en las siguientes:
 - a. Contar con instalaciones y mobiliario adecuado para asegurar tanto la integridad de los documentos a consultar, como para proporcionar al Solicitante las mejores condiciones para poder llevar a cabo la consulta directa;
 - b. Equipo y personal de vigilancia;
 - c. Plan de acción contra robo o vandalismo;
 - d. Registro e identificación del personal autorizado para el tratamiento de los documentos o expedientes a revisar;
 - e. Registro e identificación de los particulares autorizados para llevar a cabo la consulta directa.
 - f. De igual manera, se le indica al Solicitante que, no debe introducir ningún objeto al área dispuesta para la consulta de la información, que pueda poner en riesgo la integridad de la misma, tales como alimentos, líquidos u otros similares, así como, sustancias o dispositivos inflamables.
 - g. Resulta indispensable puntualizarle al Solicitante que el área de consulta contará con material de papelería, es decir, bolígrafos, lápices y papel, en caso de que el Solicitante lo requiera.
 - h. Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

Sigue manifestando "Se advierte que no se trata de una petición que busque entorpecer el derecho de acceso a la información, sino por el contrario, busca garantizar su ejercicio sin descuidar las actividades sustantivas de esta Dirección de Administración, lo anterior se afirma a que se propone dar respuesta parcial, así como un procedimiento claro y plazos específicos para la consulta de la información requerida en cada una de las solicitudes ingresadas a través de SAIMEX."

Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 158 y 164 de la Ley de Transparencia local, precisando que este ayuntamiento no niega la información de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos, no obstante, existe imposibilidad humana y técnica para realizar una entrega total de la información en versión pública.

"Se informa que el día **LUNES 4 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO** se pondrá a disposición del solicitante, en consideración de lo mencionado con anterioridad y posteriormente a su consulta se procederá a trabajar con lo solicitado en el requerimiento y así sucesivamente hasta concluir con lo solicitado, siempre y cuando el particular efectivamente se presente a realizar la consulta directa de la misma, dentro del plazo establecido y descrito en el artículo 166 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México. En consecuencia, la Unidad Administrativa, tendrá disponible la información respectiva, durante un plazo mínimo de



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

60 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la notificación de las respuestas de la solicitud que nos ocupa, transcurrido dicho plazo, se dará por concluida la solicitud...Una vez mencionados los mecanismos para lograr la efectividad y asegurar el acceso a la información pública, atendiendo a los numerales Septuagésimo Primero, Septuagésimo Segundo y Septuagésimo Tercero de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de las Versiones Públicas, **hágase del conocimiento al solicitante que, para el caso de que requiera la reproducción de la información o parte de la misma en otra modalidad, le será otorgado previo pago de derechos correspondientes de conformidad con el artículo 148 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, sin que sea necesario presente nueva solicitud de información...**

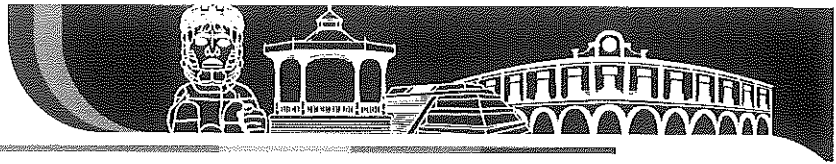
Por lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, se procede al análisis y discusión de la propuesta de cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00041/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, enviada mediante oficio número CRM/TV/054/2024.

Tenemos que, el Servidor Público Habilitado y Titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, **informa que dicha información la pone a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante**, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 3.63 GB (3,902,115,941 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX, lo que significa que sobrepasa con demasiado la cantidad de 500MB que permite cargar el Sistema SAIMEX, es decir, entregar la información a través de SAIMEX que es la modalidad de entrega elegida por el solicitante es imposible, además de sobrepasa sus capacidades técnicas, administrativas y humanas de la Coordinación de Recursos Materiales de este Sujeto Obligado, por lo que para dar cumplimiento y salvaguardar el derecho de acceso a la información pública, el servidor público habilitado de esa área administrativa sugiere el cambio de modalidad como una mejora en la atención de tal derecho, fundando, motivando y justificando la imposibilidad de entregar documentos en formato electrónico a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX); sin embargo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios concede entregar los documentos que correspondan para atender la solicitud que nos ocupa, por lo que después del estudio minucioso y discusión del asunto, el Comité de Transparencia determina procedente el realizar el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa.

Además de lo anterior, solicita la Clasificación de la Información como Confidencial de los datos personales que contengan "los expedientes de las compras de adjudicaciones directas, licitaciones e invitación restringida de 2023" referentes a: "Nombre completo de las accionistas, nacionalidad, lugar de origen, fecha de nacimiento, domicilio, Código Postal, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de clave de elector de las credenciales para votar, cantidad de acciones, porcentaje y capital que cada accionista tiene en la sociedad, domicilio de la sociedad, nombre del comisario de la sociedad, nombre de los beneficiarios controladores de la sociedad, nombre del solicitante de la Boleta de Inscripción de la sociedad en el Registro Público del Comercio, domicilio, número de cuenta bancaria, número de cuenta clabe, sexo, firma y huella dactilar" que lista en documento adjunto a su oficio, advierte que los expedientes de las compras de adjudicaciones directas, licitaciones e invitación restringida de 2023 contienen esos datos personales que deben ser protegidos en términos de Ley, por lo cual solicita del Comité de Transparencia determine esos datos personales como información confidencial, mismos que no podrá examinar el solicitante en el momento de la consulta directa que haga de la información, para atender la solicitud 00041/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número CRM/TV/054/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa, así como la clasificación como confidencial de los siguientes datos personales: "Nombre completo de las accionistas, nacionalidad, lugar de origen, fecha de nacimiento, domicilio, Código Postal, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de clave de elector de las credenciales para votar, cantidad de acciones, porcentaje y capital que cada accionista tiene en la sociedad, domicilio de la sociedad, nombre del comisario de la sociedad, nombre de los beneficiarios controladores de la sociedad, nombre del solicitante de la Boleta de Inscripción de la sociedad en el Registro Público del Comercio, domicilio, número de cuenta bancaria, número de cuenta clabe, sexo, firma y huella dactilar" que contienen "los expedientes de las compras de adjudicaciones directas, licitaciones e invitación restringida de 2023", dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Acuerdo 12/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa (in situ) en el lugar para atender la solicitud con número de folio 00041/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación como confidencial de los datos personales referentes a: "Nombre completo de las accionistas, nacionalidad, lugar de origen, fecha de nacimiento, domicilio, Código Postal, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de clave de elector de las credenciales para votar, cantidad de acciones, porcentaje y capital que cada accionista tiene en la sociedad, domicilio de la sociedad, nombre del comisario de la sociedad, nombre de los beneficiarios controladores de la sociedad, nombre del solicitante de la Boleta de Inscripción de la sociedad en el Registro Público del Comercio, domicilio, número de cuenta bancaria, número de cuenta clabe, sexo, firma y huella dactilar", contenidos en "los expedientes de las compras de adjudicaciones directas, licitaciones e invitación restringida de 2023", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas que correspondan en caso de que al momento de la consulta el solicitante las requiera, previo pago del material de reproducción.

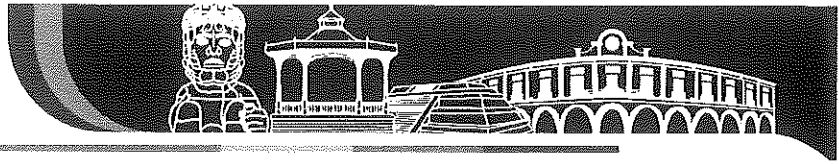
PUNTO 14

Presentación, discusión y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; también la clasificación de la información como confidencial de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud 00055/TENAVALL/IP/2024 con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; todas las propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México;

Respecto del décimo cuarto punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día catorce de febrero de dos mil veinticuatro, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRM/TV/056/2024, signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, a través del cual manifiesta que la información requerida en la solicitud 00055/TENAVALL/IP/2024 que pide entre otra información la referente al: "...soporte documental que de cuenta de todos los eventos públicos que se han llevado a cabo durante 2018 AL 2024, COSTO, BENEFICIO PARA LA POBLACIÓN, EXPEDIENTE QUE SE HAYA GENERADO PARA LA LICITACIÓN,

Página 16 de 39





"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

ADJUDICACIÓN DIRECTA O INVITACIÓN RESPECTIVA QUE SE HAYA GENERADO PARA ATENDER DICHOS EVENTOS..."(sic) y en atención a ello, el Coordinador de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, manifiesta que "...una vez realizada la revisión minuciosa a la información solicitada, **No hay información respecto de la información solicitada respecto de los eventos del año 2018 al año 2021 solicitando se realice declaratoria de Inexistencia**, en cuanto a la información que respecta a el periodo comprendido del año 2022 al año 2024 se requiere de un análisis, un procesamiento de los documentos, cuya entrega rebasa las capacidades técnicas, humanas y materiales de esta Coordinación de Recursos Materiales, asimismo, informo que se tienen otras labores y actividades sustanciales y el hecho de descuidar o dejar de hacer generaría un colapso total y propiciaría un grave daño en el funcionamiento hasta el punto de dificultar las actividades que conforme a nuestras atribuciones que realizamos ordinariamente."

Continúa diciendo "Por lo anterior, se informa que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada."

Sigue manifestando "Asimismo, manifiesto la incapacidad técnica para cargar la información en la vía requerida por el particular, así como en el tiempo que establece la Ley en la materia; motivo por el cual se solicita sea considerado el cambio de modalidad mediante consulta directa; en términos del presente Criterio 08/17, emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.", e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.55 GB (1,665,930,209 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX,

Continúa diciendo, "Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 127 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 158, 164 de la Ley de Transparencia Local, precisando que la Unidad Administrativa no niegan la documentación de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos."

En ese tenor, menciona que "...resulta oportuno mencionarle que, de acuerdo con lo establecido en el "Capítulo X" denominado "DE LA CONSULTA DIRECTA", de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, es oportuno dar plenitud al principio de publicidad de la información y favorecer el núcleo central del derecho de acceso a la información pública, esto es, permitiendo a cualquier persona el acceso a todo tipo de información de carácter público, que obra en posesión de este Sujeto Obligado, en relación con el artículo 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; en consecuencia, los integrantes del Comité de Transparencia instruyeron como mecanismo oportuno para lograr la efectividad, así como para asegurar con ello el acceso a la información correspondiente al particular, lo que se describe de la siguiente manera:

1. La Consulta Directa de la Información se llevará a cabo en la oficina de la Dirección de Administración de Tenango del Valle en Coordinación con la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información: Calle Constitución 101, Colonia Centro, Tenango del Valle, México C.P. 52300, en un horario de 10:00 am a 16:00 horas.
2. El Solicitante deberá presentarse en esta Dirección el día 5 de marzo de 2024.
3. La Dirección de Administración, le requiere al Solicitante presentarse con una identificación oficial vigente, con el propósito de realizar su registro.
4. Se le hace saber al Solicitante que, al momento en que realice la consulta de la información requerida, será asistido por una persona que se encuentre adscrita a la Unidad de Transparencia y a la Contraloría Interna.
5. Por otro lado, se le informa al Solicitante que existen diversas medidas técnicas, físicas y administrativas, las cuales resultan necesarias para garantizar la integridad de la información a consultar, de conformidad con las características específicas del documento solicitado; dichas medidas consisten en las siguientes:
 - a) Contar con instalaciones y mobiliario adecuado para asegurar tanto la integridad de los documentos a consultar, como para proporcionar al Solicitante las mejores condiciones para poder llevar a cabo la consulta directa;
 - b) Equipo y personal de vigilancia;
 - c) Plan de acción contra robo o vandalismo;

Página 17 de 39



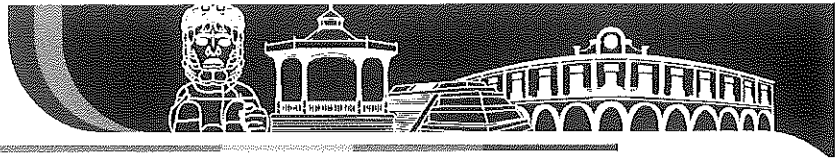
(717) 14-4-01-60



presidencia@tenangodelvalle.gob.mx



Constitución # 101 Col. Centro C.P. 52300, Tenango del Valle, Edo. Méx.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

- d) Registro e identificación del personal autorizado para el tratamiento de los documentos o expedientes a revisar;
- e) Registro e identificación de los particulares autorizados para llevar a cabo la consulta directa.
- f) De igual manera, se le indica al Solicitante que, no debe introducir ningún objeto al área dispuesta para la consulta de la información, que pueda poner en riesgo la integridad de la misma, tales como alimentos, líquidos u otros similares, así como, sustancias o dispositivos inflamables.
- g) Resulta indispensable puntualizarle al Solicitante que el área de consulta contará con material de papelería, es decir, bolígrafos, lápices y papel, en caso de que el Solicitante lo requiera.
- h) Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

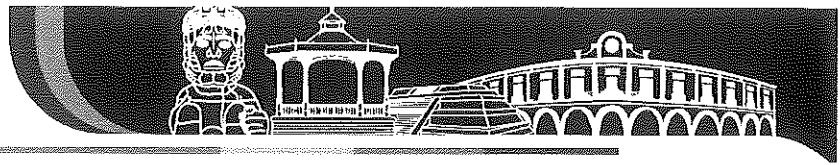
Sigue manifestando "Se advierte que no se trata de una petición que busque entorpecer el derecho de acceso a la información, sino por el contrario, busca garantizar su ejercicio sin descuidar las actividades sustantivas de esta Dirección de Administración, lo anterior se afirma a que se propone dar respuesta parcial, así como un procedimiento claro y plazos específicos para la consulta de la información requerida en cada una de las solicitudes ingresadas a través de SAIMEX."

Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 158 y 164 de la Ley de Transparencia local, precisando que este ayuntamiento no niega la información de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos, no obstante, existe imposibilidad humana y técnica para realizar una entrega total de la información en versión pública.

"Se informa que el día **MARTES 5 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO** se pondrá a disposición del solicitante, en consideración de lo mencionado con anterioridad y posteriormente a su consulta se procederá a trabajar con lo solicitado en el requerimiento y así sucesivamente hasta concluir con lo solicitado, siempre y cuando el particular efectivamente se presente a realizar la consulta directa de la misma, dentro del plazo establecido y descrito en el artículo 166 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Unidad Administrativa, tendrá disponible la información respectiva, durante un plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la notificación de las respuestas de la solicitud que nos ocupa, transcurrido dicho plazo, se dará por concluida la solicitud...Una vez mencionados los mecanismos para lograr la efectividad y asegurar el acceso a la información pública, atendiendo a los numerales Septuagésimo Primero, Septuagésimo Segundo y Septuagésimo Tercero de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de las Versiones Públicas, **hágase del conocimiento al solicitante que, para el caso de que requiera la reproducción de la información o parte de la misma en otra modalidad, le será otorgado previo pago de derechos correspondientes de conformidad con el artículo 148 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, sin que sea necesario presente nueva solicitud de información...**"

Por lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, se procede al análisis y discusión de la propuesta de cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00055/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, enviada mediante oficio número CRM/TV/056/2024.

Tenemos que, el Servidor Público Habilitado y Titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, informa que dicha información la pone a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

1.55 GB (1,665,930,209 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX, lo que significa que sobrepasa con demasiado la cantidad de 500MB que permite cargar el Sistema SAIMEX, es decir, entregar la información a través de SAIMEX que es la modalidad de entrega elegida por el solicitante es imposible, además de sobrepasa sus capacidades técnicas, administrativas y humanas de la Coordinación de Recursos Materiales de este Sujeto Obligado, por lo que para dar cumplimiento y salvaguardar el derecho de acceso a la información pública, el servidor público habilitado de esa área administrativa sugiere el cambio de modalidad como una mejora en la atención de tal derecho, fundando, motivando y justificando la imposibilidad de entregar documentos en formato electrónico a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX); sin embargo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios concede entregar los documentos que correspondan para atender la solicitud que nos ocupa, por lo que después del estudio minucioso y discusión del asunto, el Comité de Transparencia determina procedente el realizar el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa.

Además de lo anterior, solicita la Clasificación de la Información como Confidencial de los datos personales que contengan el "soporte documental que dé cuenta de costo, beneficio para la población, expediente que se haya generado para la licitación, adjudicación directa o invitación respectiva que se haya generado para atender todos los eventos públicos que se han llevado a cabo del año 2022 al 2024" referentes a: "Nombre completo de las accionistas, nacionalidad, lugar de origen, fecha de nacimiento, domicilio, Código Postal, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de clave de elector de las credenciales para votar, cantidad de acciones, porcentaje y capital que cada accionista tiene en la sociedad, domicilio de la sociedad, nombre del comisario de la sociedad, nombre de los beneficiarios controladores de la sociedad, nombre del solicitante de la Boleta de Inscripción de la sociedad en el Registro Público del Comercio, domicilio, número de cuenta bancaria, número de cuenta clabe, sexo, firma y huella dactilar" que lista en documento adjunto a su oficio, advierte que el "soporte documental que dé cuenta de costo, beneficio para la población, expediente que se haya generado para la licitación, adjudicación directa o invitación respectiva que se haya generado para atender todos los eventos públicos que se han llevado a cabo del año 2022 al 2024" contienen datos personales que deben ser protegidos en términos de Ley, por lo cual solicita del Comité de Transparencia determine esos datos personales como información confidencial, mismos que no podrá examinar el solicitante en el momento de la consulta directa que haga de la información, para atender la solicitud 00055/TENAVALL/IP/2024.

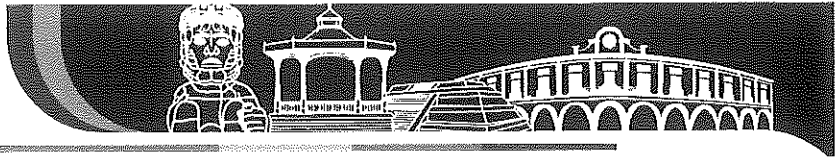
Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número CRM/TV/056/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa, así como la clasificación como confidencial de los siguientes datos personales: "Nombre completo de las accionistas, nacionalidad, lugar de origen, fecha de nacimiento, domicilio, Código Postal, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de clave de elector de las credenciales para votar, cantidad de acciones, porcentaje y capital que cada accionista tiene en la sociedad, domicilio de la sociedad, nombre del comisario de la sociedad, nombre de los beneficiarios controladores de la sociedad, nombre del solicitante de la Boleta de Inscripción de la sociedad en el Registro Público del Comercio, domicilio, número de cuenta bancaria, número de cuenta clabe, sexo, firma y huella dactilar" que contienen el "soporte documental que dé cuenta de costo, beneficio para la población, expediente que se haya generado para la licitación, adjudicación directa o invitación respectiva que se haya generado para atender todos los eventos públicos que se han llevado a cabo del año 2022 al 2024", dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Página 19 de 39





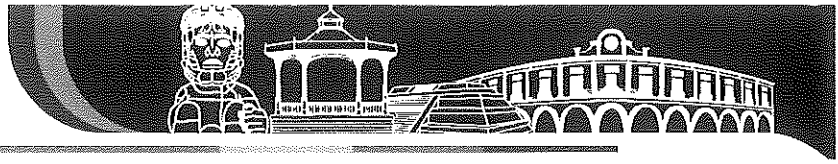
"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Acuerdo 13/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA** la inexistencia parcial de la información correspondiente a "soporte documental que dé cuenta de costo, beneficio para la población, expediente que se haya generado para la licitación, adjudicación directa o invitación respectiva que se haya generado para atender todos los eventos públicos que se llevaron a cabo del año 2018 al 2021", requerida en la solicitud de información pública con número de folio 00055/TENAVALL/IP/2024, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; también **CONFIRMA** el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa (in situ) en el lugar respecto del "soporte documental que dé cuenta de costo, beneficio para la población, expediente que se haya generado para la licitación, adjudicación directa o invitación respectiva que se haya generado para atender todos los eventos públicos que se han llevado a cabo del año 2022 al 2024" para atender la solicitud con número de folio 00055/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación como confidencial de los datos personales referentes a: "Nombre completo de las accionistas, nacionalidad, lugar de origen, fecha de nacimiento, domicilio, Código Postal, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), número de clave de elector de las credenciales para votar, cantidad de acciones, porcentaje y capital que cada accionista tiene en la sociedad, domicilio de la sociedad, nombre del comisario de la sociedad, nombre de los beneficiarios controladores de la sociedad, nombre del solicitante de la Boleta de Inscripción de la sociedad en el Registro Público del Comercio, domicilio, número de cuenta bancaria, número de cuenta clabe, sexo, firma y huella dactilar", contenidos en el "soporte documental que dé cuenta de costo, beneficio para la población, expediente que se haya generado para la licitación, adjudicación directa o invitación respectiva que se haya generado para atender todos los eventos públicos que se han llevado a cabo del año 2022 al 2024", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas que correspondan en caso de que al momento de la consulta el solicitante las requiera, previo pago del material de reproducción.

PUNTO 15

Presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00046/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación de la información como confidencial de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud 00046/TENAVALL/IP/2024 con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México

Respecto del décimo quinto punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día catorce de febrero de dos mil veinticuatro, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRH/TV/065/2024, signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, a través del cual manifiesta que la información requerida en la solicitud 00046/TENAVALL/IP/2024 que solicita "...el numero de servidores públicos en la dirección de servicios públicos. SUS PERCEPCIONES, DEDUCCIONES, ACTIVIDADES Y FUNCIONES QUE REALIZA CADA UNO ASÍ COMO SUS RECIBOS DE NÓMINA DE 2022 AL2024"(sic) y en atención a ello, la Coordinador de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, manifiesta que respecto al contenido y/o información concerniente a recibos de nómina de 2022 al 2024 de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Servicios Públicos es importante manifestar que, una vez realizada la revisión minuciosa a la información solicitada, requiere de un análisis, un procesamiento de los documentos, cuya entrega rebasa las capacidades técnicas, humanas y materiales de esta Coordinación de Recursos Humanos, asimismo, informo que se tienen labores y actividades sustanciales y el hecho de descuidar o dejar de hacer generaría un colapso total y



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

propiciaría un grave daño en el funcionamiento hasta el punto de dificultar las actividades que conforme a nuestras atribuciones que realizamos ordinariamente. Por lo anterior, se informa que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un **volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas**. Por lo cual se anexa captura de la capacidad del archivo el cual contiene 14,976 fojas que corresponden a recibos de nómina de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Servicios Públicos de 2022 al 2024..."

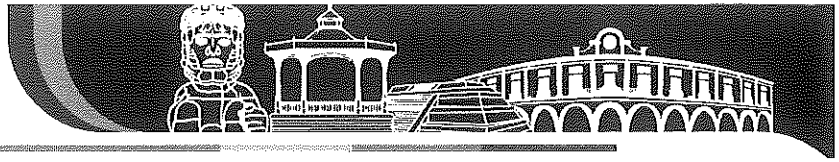
Por lo anterior, propone que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada.

Sigue manifestando Asimismo, manifiesto la incapacidad técnica para cargar la información en la vía requerida por el particular, así como en el tiempo que establece la Ley en la materia; motivo por el cual se solicita sea considerado el cambio de modalidad mediante consulta directa; en términos del presente **Criterio 08/17, emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios**, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.18 GB (1,277,910,438 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX.

Continúa diciendo, "Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 127 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 158, 164 de la Ley de Transparencia Local, precisando que la Unidad Administrativa no niegan la documentación de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos."

En ese tenor, menciona que "...resulta oportuno mencionarle que, de acuerdo con lo establecido en el "Capítulo X" denominado "**DE LA CONSULTA DIRECTA**", de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, es oportuno dar plenitud al principio de publicidad de la información y favorecer el núcleo central del derecho de acceso a la información pública, esto es, permitiendo a cualquier persona el acceso a todo tipo de información de carácter público, que obra en posesión de este Sujeto Obligado, en relación con el artículo 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; en consecuencia, los integrantes del Comité de Transparencia instruyeron como mecanismo oportuno para lograr la efectividad, así como para asegurar con ello el acceso a la información correspondiente al particular, lo que se describe de la siguiente manera:

1. La Consulta Directa de la Información se llevará a cabo en la oficina de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle en Coordinación con la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información: Calle Constitución 101, Colonia Centro, Tenango del Valle, México C.P. 52300, en un horario de 10:00 am a 16:00 horas.
2. **El Solicitante deberá presentarse en esta Coordinación el día 26 de febrero de 2024.**
3. La Coordinación de Recursos Humanos, le requiere al Solicitante presentarse con una identificación oficial vigente, con el propósito de realizar su registro.
4. Se le hace saber al Solicitante que, al momento en que realice la consulta de la información requerida, será asistido por una persona que se encuentre adscrita a la Unidad de Transparencia y a la Contraloría Interna.
5. Por otro lado, se le informa al Solicitante que existen diversas medidas técnicas, físicas y administrativas, las cuales resultan necesarias para garantizar la integridad de la información a consultar, de conformidad con las características específicas del documento solicitado; dichas medidas consisten en las siguientes:
 - a) Contar con instalaciones y mobiliario adecuado para asegurar tanto la integridad de los documentos a consultar, como para proporcionar al Solicitante las mejores condiciones para poder llevar a cabo la consulta directa;
 - b) Equipo y personal de vigilancia;
 - c) Plan de acción contra robo o vandalismo;
 - d) Registro e identificación del personal autorizado para el tratamiento de los documentos o expedientes a revisar;
 - e) Registro e identificación de los particulares autorizados para llevar a cabo la consulta directa.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

6. De igual manera, se le indica al Solicitante que, no debe introducir ningún objeto al área dispuesta para la consulta de la información, que pueda poner en riesgo la integridad de la misma, tales como alimentos, líquidos u otros similares, así como, sustancias o dispositivos inflamables.
7. Resulta indispensable puntualizarle al Solicitante que el área de consulta contará con material de papelería, es decir, bolígrafos, lápices y papel, en caso de que el Solicitante lo requiera.
8. Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

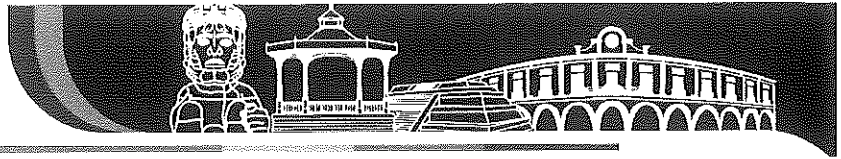
Advierte que advierte que no se trata de una petición que busque entorpecer el derecho de acceso a la información, sino por el contrario, busca garantizar su ejercicio sin descuidar las actividades sustantivas de esta Coordinación de Recursos Humanos, lo anterior se afirma a que se propone dar respuesta parcial, así como un procedimiento claro y plazos específicos para la consulta de la información requerida en cada una de las solicitudes ingresadas a través de SAIMEX.

Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 158 y 164 de la Ley de Transparencia local, precisando que este ayuntamiento no niega la información de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos, no obstante, existe imposibilidad humana y técnica para realizar una entrega total de la información en versión pública.

"Se informa que el día **LUNES 26 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO** se pondrá a disposición del solicitante, en consideración de lo mencionado con anterioridad y posteriormente a su consulta se procederá a trabajar con lo solicitado en el requerimiento y así sucesivamente hasta concluir con lo solicitado, siempre y cuando el particular efectivamente se presente a realizar la consulta directa de la misma, dentro del plazo establecido y descrito en el artículo 166 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Unidad Administrativa, tendrá disponible la información respectiva, durante un plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la notificación de las respuestas de la solicitud que nos ocupa, transcurrido dicho plazo, se dará por concluida la solicitud...Una vez mencionados los mecanismos para lograr la efectividad y asegurar el acceso a la información pública, atendiendo a los numerales Septuagésimo Primero, Septuagésimo Segundo y Septuagésimo Tercero de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de las Versiones Públicas, **hágase del conocimiento al solicitante que, para el caso de que requiera la reproducción de la información o parte de la misma en otra modalidad, le será otorgado previo pago de derechos correspondientes de conformidad con el artículo 148 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, sin que sea necesario presente nueva solicitud de información...**"

Por lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, se procede al análisis y discusión de la propuesta de cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00046/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, enviada mediante oficio número CRH/TV/065/2024.

Tenemos que, el Servidor Público Habilitado y Titular de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, informa que dicha información la pone a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.18 GB (1,277,910,438 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX, lo que significa que sobrepasa con demasiado la cantidad de 500MB que permite cargar el Sistema SAIMEX, es decir, entregar la información a través de SAIMEX que es la modalidad de entrega elegida por el solicitante es imposible, además de sobrepasa sus capacidades técnicas, administrativas y humanas de la Coordinación de Recursos Materiales de este Sujeto Obligado, por lo que para dar cumplimiento y salvaguardar el derecho de acceso a la información pública, el servidor público habilitado de esa área administrativa sugiere el cambio de modalidad como una mejora en la atención de tal derecho, fundando, motivando y justificando la imposibilidad de entregar documentos en formato electrónico a través del Sistema de Acceso a la Información



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Mexiquense (SAIMEX); sin embargo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios concede entregar los documentos que correspondan para atender la solicitud que nos ocupa, por lo que después del estudio minucioso y discusión del asunto, el Comité de Transparencia determina procedente el realizar el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa.

Además de lo anterior, solicita la Clasificación de la Información como Confidencial de los datos personales que contengan los **"recibos de nómina de 2022 al 2024 de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Servicios Públicos"** referentes a: **"CURP, RFC, Número de ISSEMYM, deducciones personales y código QR"** que deben ser protegidos en términos de Ley, por lo cual solicita del Comité de Transparencia determine esos datos personales como información confidencial, mismos que no podrá examinar el solicitante en el momento de la consulta directa que haga de la información, para atender la solicitud **00046/TENAVALL/IP/2024**.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número **CRH/TV/065/2024** y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma el **cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa**, así como la clasificación como **confidencial** de los siguientes datos personales: **"CURP, RFC, Número de ISSEMYM, deducciones personales y código QR"** que contienen los **"recibos de nómina de 2022 al 2024 de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Servicios Públicos"**, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por **unanimidad**, el siguiente:

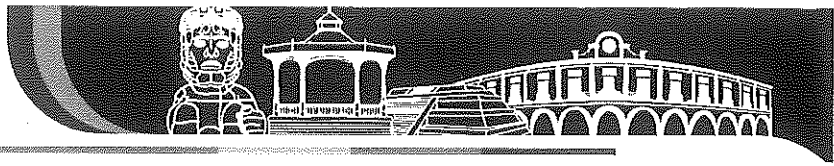
Acuerdo 14/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa (in situ) en el lugar para atender la solicitud con número de folio 00046/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación como confidencial de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, Número de ISSEMYM, deducciones personales y código QR", contenidos en los "recibos de nómina de 2022 al 2024 de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Servicios Públicos", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas que correspondan en caso de que al momento de la consulta el solicitante las requiera, previo pago del material de reproducción.

PUNTO 16

Presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00033/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación de la información como confidencial de los documentos a los que se le dará acceso al solicitante para que colme su derecho de acceso a la información pública efectuada mediante la solicitud 00033/TENAVALL/IP/2024 con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México

Página 23 de 39





"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Respecto del décimo sexto punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día catorce de febrero de dos mil veinticuatro, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRH/TV/064/2024, signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, a través del cual manifiesta que la información requerida en la solicitud 00033/TENAVALL/IP/2024 que **"SOLICITA LA CONCILIACIÓN DE NOMINA, LA DISPERSIÓN DE NOMINA Y LOS RECIBOS DE NOMINA DE TODOS LOS TRABAJADORES, LA INFORMACIÓN SE SOLICITA DE 2021 AL 2023"**(sic) y en atención a ello, la Coordinadora de Recursos Humanos de Tenango del Valle, México, manifiesta "...respecto al contenido y/o información concerniente a conciliación de nómina, la dispersión de nómina y los recibos de nómina de todos los trabajadores es importante manifestar que, una vez realizada la revisión minuciosa a la información solicitada, requiere de un análisis, un procesamiento de los documentos, cuya entrega rebasa las capacidades técnicas, humanas y materiales de esta Coordinación de Recursos Humanos, asimismo, informo que se tienen otras labores y actividades sustanciales y el hecho de descuidar o dejar de hacer generaría un colapso total y propiciaría un grave daño en el funcionamiento hasta el punto de dificultar las actividades que conforme a nuestras atribuciones que realizamos ordinariamente.

Por lo anterior, se informa que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas.

Por lo cual se anexa captura de la capacidad del archivo el cual contiene 26,688 fojas que corresponden a recibos de nómina de los servidores públicos adscritos al Municipio de Tenango del Valle ..."

Por lo anterior, propone que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada.

Sigue manifestando Asimismo, manifiesto la incapacidad técnica para cargar la información en la vía requerida por el particular, así como en el tiempo que establece la Ley en la materia; motivo por el cual se solicita sea considerado el cambio de modalidad mediante consulta directa; en términos del presente **Criterio 08/17, emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios**, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.53 GB (1,652,535,211 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX.

Continúa diciendo, "Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 127 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 158, 164 de la Ley de Transparencia Local, precisando que la Unidad Administrativa no niegan la documentación de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos."

En ese tenor, menciona que "...resulta oportuno mencionarle que, de acuerdo con lo establecido en el "Capítulo X" denominado **"DE LA CONSULTA DIRECTA"**, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, es oportuno dar plenitud al principio de publicidad de la información y favorecer el núcleo central del derecho de acceso a la información pública, esto es, permitiendo a cualquier persona el acceso a todo tipo de información de carácter público, que obra en posesión de este Sujeto Obligado, en relación con el artículo 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; en consecuencia, los integrantes del Comité de Transparencia instruyeron como mecanismo oportuno para lograr la efectividad, así como para asegurar con ello el acceso a la información correspondiente al particular, lo que se describe de la siguiente manera:

1. La Consulta Directa de la Información se llevará a cabo en la oficina de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle en Coordinación con la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información: Calle Constitución 101, Colonia Centro, Tenango del Valle, México C.P. 52300, en un horario de 10:00 am a 16:00 horas.
2. **El Solicitante deberá presentarse en esta Coordinación el día 26 de febrero de 2024.**
3. La Coordinación de Recursos Humanos, le requiere al Solicitante presentarse con una identificación oficial vigente, con el propósito de realizar su registro.

Página 24 de 39



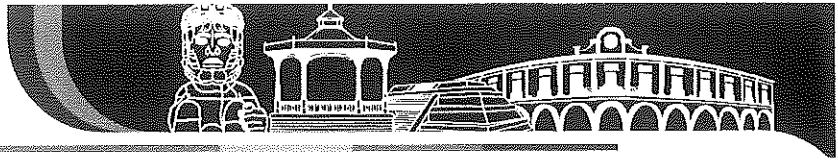
(717) 14-4-01-60



presidencia@tenangodelvalle.gob.mx



Constitución # 101 Col. Centro C.P. 52300, Tenango del Valle, Edo. Méx.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

4. Se le hace saber al Solicitante que, al momento en que realice la consulta de la información requerida, será asistido por una persona que se encuentre adscrita a la Unidad de Transparencia y a la Contraloría Interna.
5. Por otro lado, se le informa al Solicitante que existen diversas medidas técnicas, físicas y administrativas, las cuales resultan necesarias para garantizar la integridad de la información a consultar, de conformidad con las características específicas del documento solicitado; dichas medidas consisten en las siguientes:
 - a) Contar con instalaciones y mobiliario adecuado para asegurar tanto la integridad de los documentos a consultar, como para proporcionar al Solicitante las mejores condiciones para poder llevar a cabo la consulta directa;
 - b) Equipo y personal de vigilancia;
 - c) Plan de acción contra robo o vandalismo;
 - d) Registro e identificación del personal autorizado para el tratamiento de los documentos o expedientes a revisar;
 - e) Registro e identificación de los particulares autorizados para llevar a cabo la consulta directa.
6. De igual manera, se le indica al Solicitante que, no debe introducir ningún objeto al área dispuesta para la consulta de la información, que pueda poner en riesgo la integridad de la misma, tales como alimentos, líquidos u otros similares, así como, sustancias o dispositivos inflamables.
7. Resulta indispensable puntualizarle al Solicitante que el área de consulta contará con material de papelería, es decir, bolígrafos, lápices y papel, en caso de que el Solicitante lo requiera.
8. Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

Advierte que advierte que no se trata de una petición que busque entorpecer el derecho de acceso a la información, sino por el contrario, busca garantizar su ejercicio sin descuidar las actividades sustantivas de esta Coordinación de Recursos Humanos, lo anterior se afirma a que se propone dar respuesta parcial, así como un procedimiento claro y plazos específicos para la consulta de la información requerida en cada una de las solicitudes ingresadas a través de SAIMEX.

Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 158 y 164 de la Ley de Transparencia local, precisando que este ayuntamiento no niega la información de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos, no obstante, existe imposibilidad humana y técnica para realizar una entrega total de la información en versión pública.

"Se informa que el día **LUNES 26 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO** se pondrá a disposición del solicitante, en consideración de lo mencionado con anterioridad y posteriormente a su consulta se procederá a trabajar con lo solicitado en el requerimiento y así sucesivamente hasta concluir con lo solicitado, siempre y cuando el particular efectivamente se presente a realizar la consulta directa de la misma, dentro del plazo establecido y descrito en el artículo 166 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Unidad Administrativa, tendrá disponible la información respectiva, durante un plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la notificación de las respuestas de la solicitud que nos ocupa, transcurrido dicho plazo, se dará por concluida la solicitud...Una vez mencionados los mecanismos para lograr la efectividad y asegurar el acceso a la información pública, atendiendo a los numerales Septuagésimo Primero, Septuagésimo Segundo y Septuagésimo Tercero de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de las Versiones Públicas, **hágase del conocimiento al solicitante que, para el caso de que requiera la reproducción de la información o parte de la misma en otra modalidad, le será otorgado previo pago de derechos correspondientes de conformidad con el artículo 148 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, sin que sea necesario presente nueva solicitud de información...**"

Por lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, se procede al análisis y discusión de la propuesta de cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00033/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, enviada al presente oficio número CRH/TV/064/2024.

Página 25 de 39



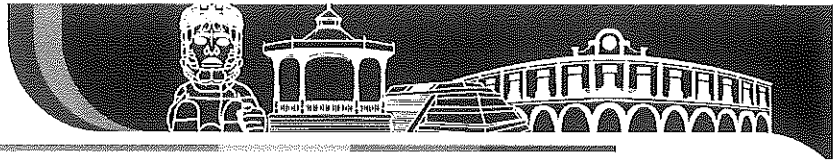
(717) 14-4-01-80



presidencia@tenangodelvalle.gob.mx



Constitución # 101 Col. Centro C.P. 52300, Tenango del Valle, Edo. Méx.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Tenemos que, el Servidor Público Habilitado y Titular de la Coordinación de Recursos Humanos de Tenango del Valle, informa que dicha información la pone a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.53 GB (1,652,535,211 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX, lo que significa que sobrepasa con demasiado la cantidad de 500MB que permite cargar el Sistema SAIMEX, es decir, entregar la información a través de SAIMEX que es la modalidad de entrega elegida por el solicitante es imposible, además de sobrepasa sus capacidades técnicas, administrativas y humanas de la Coordinación de Recursos Materiales de este Sujeto Obligado, por lo que para dar cumplimiento y salvaguardar el derecho de acceso a la información pública, el servidor público habilitado de esa área administrativa sugiere el cambio de modalidad como una mejora en la atención de tal derecho, fundando, motivando y justificando la imposibilidad de entregar documentos en formato electrónico a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX); sin embargo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios concede entregar los documentos que correspondan para atender la solicitud que nos ocupa, por lo que después del estudio minucioso y discusión del asunto, **el Comité de Transparencia determina procedente el realizar el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa.**

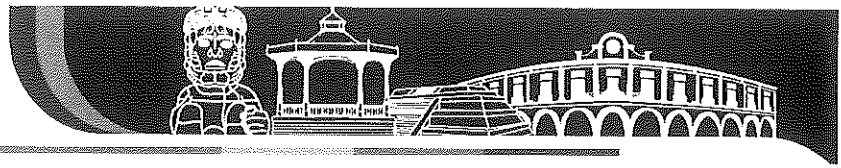
Además de lo anterior, solicita la Clasificación de la Información como Confidencial de los datos personales que contengan la "conciliación de nómina, la dispersión de nómina y los recibos de nómina de todos los trabajadores del Ayuntamiento" referentes a: "CURP, RFC, Número de ISSEMYM, número de cuenta bancaria, fecha de nacimiento, sexo, correo electrónico, deducciones personales y código QR" que deben ser protegidos en términos de Ley, por lo cual solicita del Comité de Transparencia determine esos datos personales como información confidencial, mismos que no podrá examinar el solicitante en el momento de la consulta directa que haga de la información, para atender la solicitud 00033/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número CRH/TV/064/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma **el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa, así como la clasificación como confidencial de los siguientes datos personales: "CURP, RFC, Número de ISSEMYM, número de cuenta bancaria, fecha de nacimiento, sexo, correo electrónico, deducciones personales y código QR"**, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Acuerdo 15/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa (in situ) en el lugar para atender la solicitud con número de folio 00033/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la clasificación como confidencial de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, Número de ISSEMYM, número de cuenta bancaria, fecha de nacimiento, sexo, correo electrónico, deducciones personales y código QR", contenidos en la "conciliación de nómina, la dispersión de nómina y los recibos de nómina de todos los trabajadores del Ayuntamiento", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, aprobándose las versiones públicas que correspondan en caso de que al momento de la consulta el solicitante las requiera, previo pago del material de reproducción.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

PUNTO 17

Presentación, discusión y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; así como la presentación, discusión y en su caso aprobación del cambio de modalidad de entrega de la información con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; ambas propuestas efectuadas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, para dar atención a la solicitud 00054/TENAVALL/IP/2024;

Respecto del décimo séptimo punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día quince de febrero de dos mil veinticuatro, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio CRM/TV/059/2024, signado por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, a través del cual manifiesta que la información requerida en la solicitud 00054/TENAVALL/IP/2024 que pide entre otra información la referente a: **"Documento o documentos que den cuenta de las requisiciones solicitadas por las áreas que conforman la administración pública del Ayuntamiento, del 2018 AL 2024"**(sic) y en atención a ello, el Coordinador de Recursos Materiales de Tenango del Valle, México, manifiesta que "...respecto al contenido y/o información concerniente a **"las requisiciones generadas por las áreas"** es importante manifestar que, una vez realizada la revisión minuciosa a la información solicitada, las requisiciones del 2018 al 2021 no fueron encontradas en los archivos de esta Coordinación y las requisiciones de 2022 al 2024, requieren de un análisis, un procesamiento de los documentos, cuya entrega rebasa las capacidades técnicas, humanas y materiales de esta Coordinación de Recursos Materiales, asimismo, informo que se tienen otras labores y actividades sustanciales y el hecho de descuidar o dejar de hacer generaría un colapso total y propiciaría un grave daño en el funcionamiento hasta el punto de dificultar las actividades que conforme a nuestras atribuciones que realizamos ordinariamente."

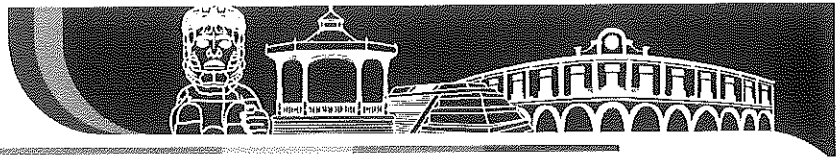
Continúa diciendo "Por lo anterior, se informa que dicha petición se pondrá a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas..."

Sigue manifestando "Asimismo, manifiesto la incapacidad técnica para cargar la información en la vía requerida por el particular, así como en el tiempo que establece la Ley en la materia; motivo por el cual se solicita sea considerado el cambio de modalidad mediante consulta directa; en términos del presente Criterio 08/17, emitido por el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios.", e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.46 GB (1,576,375,670 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX,

Continúa diciendo, "Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 127 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 158, 164 de la Ley de Transparencia Local, precisando que la Unidad Administrativa no niegan la documentación de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos."

En ese tenor, menciona que "...resulta oportuno mencionarle que, de acuerdo con lo establecido en el "Capítulo X" denominado **"DE LA CONSULTA DIRECTA"**, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, es oportuno dar plenitud al principio de publicidad de la información y favorecer el núcleo central del derecho de acceso a la información pública, esto es, permitiendo a cualquier persona el acceso a todo tipo de información de carácter público, que obra en posesión de este Sujeto Obligado, en relación con el artículo 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; en consecuencia, los integrantes del Comité de Transparencia instruyeron como mecanismo oportuno para lograr la efectividad, así como para asegurar con ello el acceso a la información correspondiente al particular, lo que se describe de la siguiente manera:

1. La Consulta Directa de la Información se llevará a cabo en la oficina de la Dirección de Administración de Tenango del Valle en Coordinación con la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información: Calle Constitución 101, Colonia Centro, Tenango del Valle, México C.P. 52300, en un horario de 10:00 am a 16:00 horas.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

2. El Solicitante deberá presentarse en esta Dirección el día 7 de marzo de 2024.
3. La Dirección de Administración, le requiere al Solicitante presentarse con una identificación oficial vigente, con el propósito de realizar su registro.
4. Se le hace saber al Solicitante que, al momento en que realice la consulta de la información requerida, será asistido por una persona que se encuentre adscrita a la Unidad de Transparencia y a la Contraloría Interna.
5. Por otro lado, se le informa al Solicitante que existen diversas medidas técnicas, físicas y administrativas, las cuales resultan necesarias para garantizar la integridad de la información a consultar, de conformidad con las características específicas del documento solicitado; dichas medidas consisten en las siguientes:
 - a) Contar con instalaciones y mobiliario adecuado para asegurar tanto la integridad de los documentos a consultar, como para proporcionar al Solicitante las mejores condiciones para poder llevar a cabo la consulta directa;
 - b) Equipo y personal de vigilancia;
 - c) Plan de acción contra robo o vandalismo;
 - d) Registro e identificación del personal autorizado para el tratamiento de los documentos o expedientes a revisar;
 - e) Registro e identificación de los particulares autorizados para llevar a cabo la consulta directa.
 - f) De igual manera, se le indica al Solicitante que, no debe introducir ningún objeto al área dispuesta para la consulta de la información, que pueda poner en riesgo la integridad de la misma, tales como alimentos, líquidos u otros similares, así como, sustancias o dispositivos inflamables.
 - g) Resulta indispensable puntualizarle al Solicitante que el área de consulta contará con material de papelería, es decir, bolígrafos, lápices y papel, en caso de que el Solicitante lo requiera.
 - h) Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

Para el caso de que documentos contengan partes o secciones clasificadas como reservadas o confidenciales, el personal adscrito a la Unidad de Transparencia lo hará del conocimiento del particular, previo al acceso a la información; en consecuencia, se le mostrará la resolución, debidamente fundada y motivada, emitida por este Comité de Transparencia, en la que se clasificaron las partes o secciones que no podrán dejarse a la vista.

Sigue manifestando "Se advierte que no se trata de una petición que busque entorpecer el derecho de acceso a la información, sino por el contrario, busca garantizar su ejercicio sin descuidar las actividades sustantivas de esta Dirección de Administración, lo anterior se afirma a que se propone dar respuesta parcial, así como un procedimiento claro y plazos específicos para la consulta de la información requerida en cada una de las solicitudes ingresadas a través de SAIMEX."

Por tal motivo, conforme a lo dispuesto en los numerales 158 y 164 de la Ley de Transparencia local, precisando que este ayuntamiento no niega la información de referencia, por consiguiente, asume su responsabilidad de máxima publicidad de la información que posee en sus archivos, no obstante, existe imposibilidad humana y técnica para realizar una entrega total de la información en versión pública.

"Se informa que el día **JUEVES 7 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO** se pondrá a disposición del solicitante, en consideración de lo mencionado con anterioridad y posteriormente a su consulta se procederá a trabajar con lo solicitado en el requerimiento y así sucesivamente hasta concluir con lo solicitado, siempre y cuando el particular efectivamente se presente a realizar la consulta directa de la misma, dentro del plazo establecido y descrito en el artículo 166 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, la Unidad Administrativa, tendrá disponible la información respectiva, durante un plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la notificación de las respuestas de la solicitud que nos ocupa, transcurrido dicho plazo, se dará por concluida la solicitud...Una vez mencionados los mecanismos para lograr la efectividad y asegurar el acceso a la información pública, atendiendo a los numerales Septuagésimo Primero, Septuagésimo Segundo y Septuagésimo Tercero de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de las Versiones Públicas, hágase del

Página 28 de 39



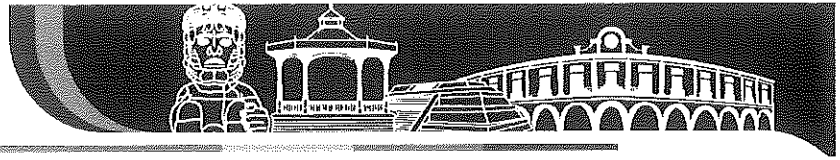
(717) 14-4-01-60



presidencia@tenangodelvalle.gob.mx



Constitución # 101 Col. Centro C.P. 52300, Tenango del Valle, Edo. Méx.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

PUNTO 18

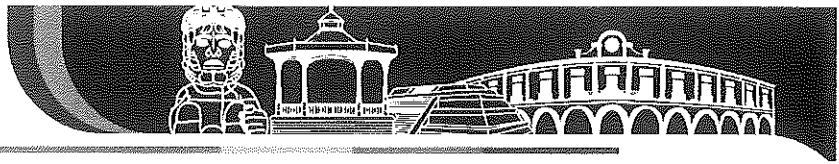
Presentación, análisis y en su caso confirmación de la Declaración de Inexistencia Parcial de Información de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como la clasificación de la información como confidencial, ambas propuestas por el Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales del Municipio de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00034/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la referida Ley de Transparencia; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Respecto del décimo octavo punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, informando a los presentes que el veintinueve de enero del dos mil veinticuatro, se ingresó a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX) la solicitud de acceso a la información pública 00034/TENAVALL/IP/2024 que pide "Cuántos camiones tiene el ayuntamiento, cuántos prestan servicio, cuántos están descompuestos, los que son de propiedad municipal requiero la factura o título de propiedad, Cuántos camiones son propios, cuántos son prestados, cuántos alquilados, cuántos arrendados, deseo conocer cual es la relación de cada uno de ellos, el expediente, ficha técnica que se tenga de cada uno. En caso de que los camiones de recolección de basura sean arrendados solicito el expediente de la licitación o adjudicación así como el estudio de mercado realizado. Toda la información debe ser de 2021 a 2024"(sic), por lo que una vez analizada la solicitud de referencia, de conformidad con los dispuesto en el artículo 162 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, el día veintinueve de enero del año en curso, mediante oficio TDV/UTAI/0155/2024 la Unidad de Transparencia procedió a enviar el requerimiento al Servidor Público Habilitado de la Coordinación de Recursos Materiales del Municipio de Tenango del Valle, Estado de México, por considerar que la información solicitada obra en los archivos de dicha Unidad Administrativa.

Por lo anterior, el dieciséis de febrero del presente año, la Unidad de Transparencia recibió el oficio número CRM/TV/061/2024, signado por el Servidor Público Habilitado y titular de la Coordinación de Recursos Materiales del Municipio de Tenango del Valle, a través del cual solo proporciona la información requerida en la solicitud de información pública que nos ocupa, relativa al año de 2022, 2023 y 2024, explicando las razones por las cuales no cuenta con la información del año 2021, y manifiesta "...Después de realizar una búsqueda exhaustiva, esta administración no cuenta con la información solicitada, no se localizó archivos evidencia alguna respecto de los años 2018 al 2021. Por lo que solicito al Comité de Transparencia Realice la Declaratoria de Inexistencia de la información...", al tiempo que manifiesta que con respecto a la información correspondiente al periodo de 2022 a 2024 se informa y proporciona la información pedida y refiere "De los Camiones de Recolección de Basura que sean arrendados, se anexa en propuesta de versión pública expediente del procedimiento realizado, con el estudio de mercado solicitado, por contener (CIC del administrador) dato personal a proteger en términos de ley, por lo que se solicita se convoque al Comité de Transparencia a efecto de que se analice y en su caso de apruebe la versión pública que se propone para que sea entregada al solicitante..." para dar contestación a la solicitud de información pública con número de folio 00034/TENAVALL/IP/2024.

Dado lo expuesto por el Servidor Público Habilitado y titular de la Coordinación de Recursos Materiales del Municipio de Tenango del Valle, a través de su oficio CRM/TV/061/2024 y una vez analizado y discutido el contenido del mismo y sus adjuntos, con fundamento en los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró la Resolución que dio lugar al siguiente:

Acuerdo 17/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA** la inexistencia de "la información pedida del año 2021" de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, así como la clasificación parcial como confidencial de los datos personales referentes a: "CIC de la credencial para votar" contenidos en los "Contratos de Arrendamiento de Vehículos del año 2022 y 2023", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

conocimiento al solicitante que, para el caso de que requiera la reproducción de la información o parte de la misma en otra modalidad, le será otorgado previo pago de derechos correspondientes de conformidad con el artículo 148 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, sin que sea necesario presente nueva solicitud de información..."

Por lo anteriormente expuesto, fundado y motivado, se procede al análisis y discusión de la propuesta de cambio de modalidad de entrega de la información con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00054/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, enviada mediante oficio número CRM/TV/059/2024.

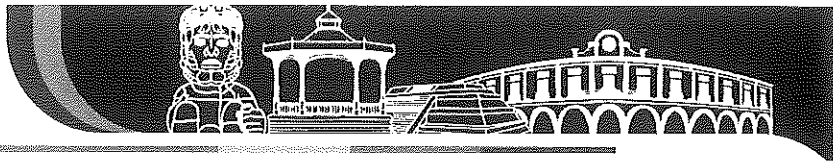
Tenemos que, el Servidor Público Habilitado y Titular de la Coordinación de Recursos Materiales de Tenango del Valle, informa que dicha información la pone a disposición del ciudadano en consulta directa al solicitante, derivado a que existe un volumen de fojas que sobrepasa las capacidades: informáticas y técnicas administrativas, salvo la información clasificada, e incluso integra una captura de pantalla en la que se aprecia el tamaño del archivo que concentra la información solicitada por el ciudadano, siendo esta de 1.46 GB (1,576,375,670 bytes) y sobrepasa por mucho la capacidad que permite cargar el Sistema SAIMEX, lo que significa que sobrepasa con demasiado la cantidad de 500MB que permite cargar el Sistema SAIMEX, es decir, entregar la información a través de SAIMEX que es la modalidad de entrega elegida por el solicitante es imposible, además de sobrepasa sus capacidades técnicas, administrativas y humanas de la Coordinación de Recursos Materiales de este Sujeto Obligado, por lo que para dar cumplimiento y salvaguardar el derecho de acceso a la información pública, el servidor público habilitado de esa área administrativa sugiere el cambio de modalidad como una mejora en la atención de tal derecho, fundando, motivando y justificando la imposibilidad de entregar documentos en formato electrónico a través del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense (SAIMEX); sin embargo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios concede entregar los documentos que correspondan para atender la solicitud que nos ocupa, por lo que después del estudio minucioso y discusión del asunto, el Comité de Transparencia determina procedente el realizar el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número CRM/TV/059/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa, así como la Declaración de la Inexistencia de Información referente a los años de 2019 al 2021, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Acuerdo 16/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Transparencia la Resolución que **CONFIRMA la inexistencia parcial de la información correspondiente a "las requisiciones generadas por las áreas del año 2018 al 2021"**, requerida en la solicitud de información pública con número de folio 00054/TENAVALL/IP/2024, de conformidad con los artículos 19, 20, 49 fracciones II y XIII, 169 y 170 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; también **CONFIRMA el cambio de modalidad de entrega de la información a consulta directa (in situ) en el lugar respecto de "las requisiciones generadas por las áreas del año 2022 al 2024"** para atender la solicitud con número de folio 00054/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 158 y 164 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios;



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, **aprobándose las versiones públicas propuestas** de dichos documentos para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00034/TENAVALL/IP/2024.

PUNTO 19

Presentación, discusión y en su caso aprobación de clasificación de la información como **confidencial** propuesta por el Servidor Público Habilitado del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tenango del Valle IMCUFIDETV de Tenango del Valle, México, con la finalidad de dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00063/TENAVALL/IP/2024, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3 fracción IX y 143 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.

Respecto del décimo noveno punto del orden del día, la Presidenta del Comité da cuenta del asunto, señalando que el día dieciséis de febrero del año en curso, se recibió en la Unidad de Transparencia el oficio IMCUFIDETV/027/2024 signado por el Servidor Público Habilitado del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tenango del Valle, Estado de México, a través del cual adjunta la propuesta de versión pública del "recibo de nómina de la primera quincena de abril de 2023, nombramiento así como el Curriculum del Director del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tenango del Valle IMCUFIDETV" y solicita del Comité de Transparencia su revisión y aprobación, a fin de atender la solicitud de información pública 00063/TENAVALL/IP/2024.

Se procede al análisis y discusión de la propuesta de clasificación de la información enviada mediante oficio número IMCUFIDETV/027/2024 y su anexo.

Una vez analizado y discutido el contenido del oficio y anexo respectivo, de conformidad con lo establecido por el artículo 49 fracciones II, VIII y XVI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, se elaboró el proyecto de resolución respectivo.

La Presidenta les preguntó si existía algún otro comentario por manifestar y al no haber ninguna intervención, el Lic. Octavio Vargas Peña, procedió a levantar la votación correspondiente de los integrantes del Comité de Transparencia para la aprobación de la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales contenidos en los documentos con los que se dará atención a la solicitud, dando como resultado votos a favor de todos los integrantes del Comité, por lo que se aprueba por unanimidad, el siguiente:

Acuerdo 18/46SE/CTTV/2024: Se aprueba por unanimidad de votos la resolución que confirma la clasificación parcial como **confidencial** de los datos personales referentes a: "CURP, RFC, número de seguridad social, número de trabajador, teléfonos personales, correo electrónico personal, domicilio completo, código QR y patrimonio", contenidos en el "recibo de nómina de la primera quincena de abril de 2023, nombramiento así como el Curriculum del Director del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Tenango del Valle IMCUFIDETV", en términos de lo establecido en los artículos 3 fracción IX y 143 fracción de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 4 fracción XI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios y con relación con el numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como la Elaboración de Versiones Públicas, **aprobándose las versiones públicas propuestas** para dar respuesta a la solicitud de información pública con número de folio 00063/TENAVALL/IP/2024.

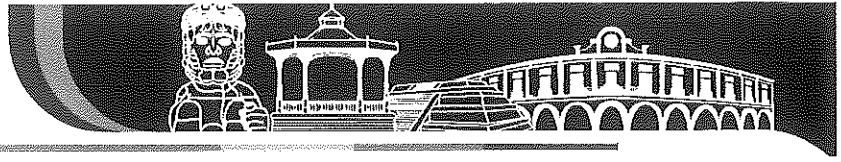
PUNTO 20

Presentación y en su caso aprobación del Programa general de capacitación en materia de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información, derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales y protección de datos personales del Ayuntamiento de Tenango del valle para el ejercicio 2024

La Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información expresó a los integrantes del Comité de Transparencia lo siguiente:

Página 31 de 39





"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

En aras de dar cumplimiento en tiempo y forma con todas las obligaciones que tiene el Ayuntamiento de Tenango del Valle en materia de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información pública y protección de datos personales y con motivo de las fechas comprometidas con el Infoem para que este Sujeto Obligado dé seguimiento a las acciones del Programa Estatal y Municipal de Protección de Datos Personales 2022-2024, a fin de implementar el sistema de gestión de seguridad para la protección de datos personales bajo tratamiento en este Sujeto Obligado, se informa que desde el diecinueve de enero del presente año se elaboró el Programa general de capacitación en materia de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información, derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales y protección de datos personales del Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024, mismo que en este acto se presenta para su análisis y en su caso aprobación.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados; ordenamientos jurídicos que señalan:

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

"Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

...
III. Proporcionar capacitación continua y especializada al personal que forme parte de los Comités y Unidades de Transparencia;

...
Artículo 44. Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones:

...
V. Promover la capacitación y actualización de los Servidores Públicos o integrantes adscritos a las Unidades de Transparencia;

...
VI. Establecer programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad y protección de datos personales, para todos los Servidores Públicos o integrantes del sujeto obligado;

..."

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios

"Artículo 24. Para el cumplimiento de los objetivos de esta Ley, los sujetos obligados deberán cumplir con las siguientes obligaciones, según corresponda, de acuerdo a su naturaleza:

...
III. Proporcionar capacitación continua y especializada en coordinación con el Instituto, al personal que formen parte de los comités y unidades de transparencia; en temas de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas;

...
Artículo 49. Los Comités de Transparencia tendrán las siguientes atribuciones:

...
V. Promover la capacitación y actualización de los servidores públicos o integrantes adscritos a las unidades de transparencia;

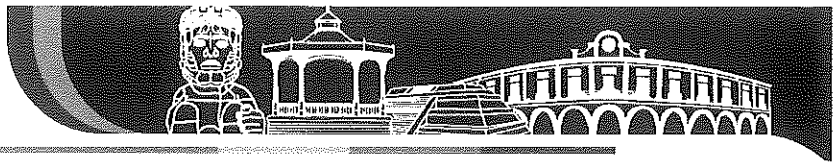
VI. Establecer programas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, accesibilidad y protección de datos personales, para todos los servidores públicos o integrantes del sujeto obligado;

..."

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios

Mecanismos para demostrar el cumplimiento del principio de responsabilidad

Página 32 de 39



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Deberán existir un curso de sensibilización y un documento de firmas semejantes a los anteriores, que persigan el mismo fin, pero que estén orientados a proveedores externos que interactúan con uno o más SDPS y que deben asegurar la protección de datos personales (nivel básico)."

Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados

"Décimo sexto. El Comité de Transparencia, será la autoridad máxima al interior del Sujeto Obligado en materia del Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como sesionará de manera ordinaria y extraordinaria las veces que considere necesarias de conformidad con su normativa interna aprobada."

En virtud de lo anterior, se somete a consideración de este Comité de Transparencia, el Programa general de capacitación en materia de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información, derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales y protección de datos personales del Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024.

Por lo anterior se emite el siguiente:

Acuerdo 19/46SE/CTTV/2024: Los Integrantes del Comité de Transparencia de Tenango del Valle, aprueban por unanimidad de votos el Programa general de capacitación en materia de transparencia, rendición de cuentas, acceso a la información, derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales y protección de datos personales del Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024.

PUNTO 21

Presentación y en su caso aprobación del Plan de contingencia para la protección de Datos Personales en el Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024

La Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información expresó a los integrantes del Comité de Transparencia lo siguiente:

En aras de dar cumplimiento en tiempo y forma las actividades en las fechas comprometidas con el Infoem para que este Sujeto Obligado dé seguimiento a las acciones del Programa Estatal y Municipal de Protección de Datos Personales 2022-2024, a fin de implementar el sistema de gestión de seguridad para la protección de datos personales bajo tratamiento en este Sujeto Obligado, se informa que desde el veintiséis de enero del presente año se elaboró el Plan de contingencia para la protección de Datos Personales en el Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024, mismo que en este acto se presenta para su análisis y en su caso aprobación.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados; ordenamientos jurídicos que señalan:

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios

Contenido del Documento de Seguridad

Artículo 49. El documento de seguridad deberá contener como mínimo lo siguiente:

- ...
- j) Plan de contingencia.
- ...

CAPÍTULO TERCERO

Página 34 de 39



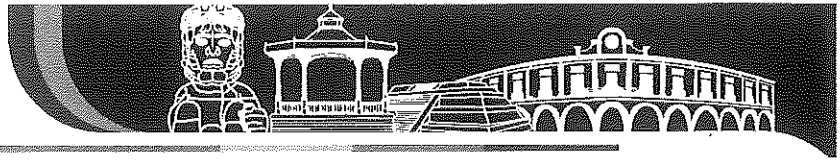
(717) 14-4-01-60



presidencia@tenangodelvalle.gob.mx



Constitución # 101 Col. Centro C.P. 52300, Tenango del Valle, Edo. Méx.



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Artículo 28. Entre los mecanismos que deberá adoptar el responsable para cumplir con el principio de responsabilidad establecido en la presente Ley están, al menos, los siguientes:

...

III. Poner en práctica un programa de capacitación y actualización del personal sobre las obligaciones y demás deberes en materia de protección de datos personales;

...

Actividades interrelacionadas para establecer y mantener las medidas de seguridad

Artículo 46. Para establecer y mantener las medidas de seguridad para la protección de los datos personales, el responsable realizará, al menos, las actividades interrelacionadas siguientes:

...

VIII. Diseñar y aplicar diferentes niveles de capacitación del personal bajo su mando, dependiendo de sus roles y responsabilidades respecto del tratamiento de los datos personales.

Contenido del Documento de Seguridad

Artículo 49. El documento de seguridad deberá contener como mínimo lo siguiente:

...

o) El programa general de capacitación.

Del Comité de Transparencia

Artículo 94. Cada sujeto obligado contará con un Comité de Transparencia, el cual se integrará y funcionará conforme a lo dispuesto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley de Transparencia.

El Comité de Transparencia será la autoridad máxima en materia de protección de datos personales.

Para los efectos de la presente Ley y sin perjuicio de otras funciones que le sean conferidas en la normatividad que le resulte aplicable, el Comité de Transparencia tendrá las atribuciones siguientes:

...

VII. Establecer programas de capacitación y actualización para los servidores públicos en materia de protección de datos personales.

...

De las Obligaciones del Responsable en Materia de Seguridad

Artículo 96. Con el objeto de garantizar la seguridad de los sistemas y bases de datos personales, el Responsable en Materia de Seguridad deberá:

...

IV. Elaborar un plan de capacitación en materia de seguridad de datos personales.

...

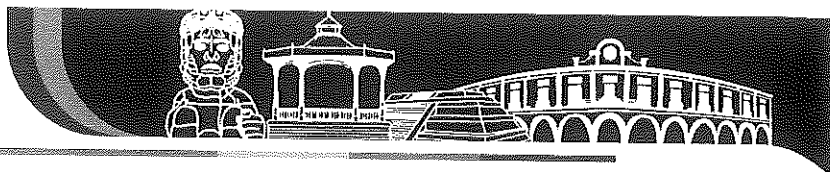
Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México

"De la sensibilización y capacitación

Artículo 83. El Sujeto Obligado deberá desarrollar cursos o pláticas de sensibilización sobre protección de datos personales en soportes físicos y en soportes electrónicos. El personal a quien deberán dirigirse estos cursos o pláticas será los servidores públicos que tengan funciones asignadas para interactuar con SDPS dentro del Sujeto Obligado (nivel básico).

Estos cursos o pláticas deberán impartirse, al menos, una vez cada año, lo cual generará el registro de asistencia correspondiente (nivel básico).

Al finalizar estos cursos o pláticas, los participantes deberán manifestar que conocen la relevancia de la protección y la seguridad de datos personales y sus responsabilidades, mediante firma autógrafa recabada en una lista que archivará el responsable de los SDPS del Sujeto Obligado (nivel básico).



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

DE LAS VIOLACIONES A LA SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

Plan de Contingencia y Plan de Trabajo

Artículo 51. En caso de que ocurra una violación a la seguridad de los datos personales, el responsable implementará las acciones definidas en su plan de contingencia.

Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México

Del plan de contingencias

Artículo 77. El Sujeto Obligado deberá prever la existencia de un plan de contingencias que documente los procedimientos para restablecer la operación de los sistemas de redes en un sitio alternativo que esté separado del centro principal, fuera de las instalaciones del Sujeto Obligado, en otra ciudad, a kilómetros de distancia (nivel básico).

A fin de tener identificados los mínimos requeridos para continuar con la operación, dicho plan de contingencias estará basado en:

- I. Un análisis para determinar los requerimientos de soporte de una red; o sea, de equipo, periféricos, cableado y otros semejantes, y
- II. Un análisis para identificar el tipo de comunicaciones, como los enlaces requeridos, líneas telefónicas y servicios de redes de comunicación electrónica, tanto del área local como del área ampliada (nivel básico).

Del personal para emergencias

Artículo 78. Dentro del plan de contingencias se deberá identificar al personal que llevará la operación de un SDP automatizado, el cual deberá contar con la capacitación necesaria para seguir los procedimientos de restauración en caso de desastre.

Tales personas deberán estar involucradas en la creación de la documentación necesaria para el mencionado plan (nivel básico).

En dicho plan se deberá designar al personal necesario de cada área, a fin de efectuar la operación y administración de los SDPS automatizados que se restaurarán en el sitio alternativo (nivel básico).

Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados

"Décimo sexto. El Comité de Transparencia, será la autoridad máxima al interior del Sujeto Obligado en materia del Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como sesionará de manera ordinaria y extraordinaria las veces que considere necesarias de conformidad con su normativa interna aprobada."

En virtud de lo anterior, se somete a consideración de este Comité de Transparencia, el Plan de contingencia para la protección de Datos Personales en el Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024.

Por lo anterior se emite el siguiente:

Acuerdo 20/46SE/CTTV/2024: Los Integrantes del Comité de Transparencia de Tenango del Valle, aprueban por unanimidad de votos el Plan de contingencia para la protección de Datos Personales en el Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024.

PUNTO 22

Presentación y en su caso aprobación del Formato de bitácora de préstamo, que deberán usar las áreas administrativas de este Sujeto Obligado, cuando prestan expedientes o archivos que contienen datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024;

Página 35 de 39



“2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO”.

La Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información expresó a los integrantes del Comité de Transparencia lo siguiente:

En aras de dar cumplimiento en tiempo y forma las actividades en las fechas comprometidas con el Infoem para que este Sujeto Obligado dé seguimiento a las acciones del Programa Estatal y Municipal de Protección de Datos Personales 2022-2024, a fin de implementar el sistema de gestión de seguridad para la protección de datos personales bajo tratamiento en este Sujeto Obligado, se informa que desde el nueve de febrero del presente año se elaboró el Formato de bitácora de préstamo, que deberán usar las áreas administrativas de este Sujeto Obligado, cuando prestan expedientes o archivos que contienen datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024; mismo que en este acto se presenta para su análisis y en su caso aprobación.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados; ordenamientos jurídicos que señalan:

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios

Contenido del Documento de Seguridad

Artículo 49. El documento de seguridad deberá contener como mínimo lo siguiente:

II. Respecto de las medidas de seguridad implementadas deberá incluir lo siguiente:

c) Bitácoras para accesos, operación cotidiana y violaciones a la seguridad de los datos personales.

Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México

De las medidas de seguridad

Artículo II. Las MS que adopten los Sujetos Obligados para los SDPS en su poder deberán atender los aspectos o previsiones generales previstas en la Ley y por estos Lineamientos, sin perjuicio de las disposiciones o aspectos específicos que se determinen más adelante en estos Lineamientos. Los aspectos generales atenderán a lo siguiente:

1. Nivel básico: Este nivel de seguridad será aplicable a todos los SDPS y comprenderá los siguientes aspectos:

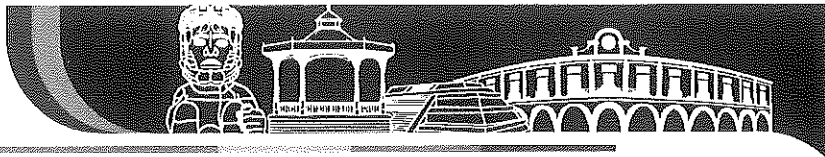
e) Control de acceso: El responsable deberá adoptar las medidas necesarias para que los encargados y usuarios tengan acceso autorizado únicamente a aquellos datos y recursos que precisen para el desarrollo de sus funciones.

El responsable deberá mantener una relación actualizada de personas autorizadas y los accesos autorizados para cada una de ellas. Asimismo, deberá establecer los procedimientos para el uso de bitácoras respecto de las acciones cotidianas llevadas a cabo en los SDPS.

Solamente el responsable podrá conceder, alterar o anular la autorización para el acceso a los SDPS.

Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados

Página 36 de 39



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

Artículo II. Las MS que adopten los Sujetos Obligados para los SDPS en su poder deberán atender los aspectos o previsiones generales previstas en la Ley y por estos Lineamientos, sin perjuicio de las disposiciones o aspectos específicos que se determinen más adelante en estos Lineamientos. Los aspectos generales atenderán a lo siguiente:

1. Nivel básico: Este nivel de seguridad será aplicable a todos los SDPS y comprenderá los siguientes aspectos:

e) Control de acceso: El responsable deberá adoptar las medidas necesarias para que los encargados y usuarios tengan acceso autorizado únicamente a aquellos datos y recursos que precisen para el desarrollo de sus funciones.

El responsable deberá mantener una relación actualizada de personas autorizadas y los accesos autorizados para cada una de ellas. Asimismo, deberá establecer los procedimientos para el uso de bitácoras respecto de las acciones cotidianas llevadas a cabo en los SDPS.

Solamente el responsable podrá conceder, alterar o anular la autorización para el acceso a los SDPS.

...

Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados

"Décimo sexto. El Comité de Transparencia, será la autoridad máxima al interior del Sujeto Obligado en materia del Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como sesionará de manera ordinaria y extraordinaria las veces que considere necesarias de conformidad con su normativa interna aprobada."

En virtud de lo anterior, se somete a consideración de este Comité de Transparencia, el Formato de Controles de acceso a las instalaciones de las unidades administrativas de este Sujeto Obligado que llevan a cabo tratamiento de datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024.

Por lo anterior se emite el siguiente:

Acuerdo 22/46SE/CTTV/2024: Los Integrantes del Comité de Transparencia de Tenango del Valle, aprueban por unanimidad de votos el Formato de bitácora de préstamo, que deberán usar las áreas administrativas de este Sujeto Obligado, cuando prestan expedientes o archivos que contienen datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024.

**PUNTO 24
Asuntos Generales**

El Lic. Octavio Vargas Peña, informó a los presentes que el siguiente punto del orden del día es el referente a Asuntos Generales y no habiéndose presentado ninguno al inicio de la sesión, se da por desahogado el vigésimo cuarto punto del orden del día.

**PUNTO 25
Clausura de la Sesión**

El Lic. Octavio Vargas Peña, informó que el Orden del día ha sido agotado, el último punto es el correspondiente a la clausura de la sesión. Por lo que cedió el uso de la palabra a la Presidenta del Comité de Transparencia Lic. Araceli Hernández Ortega.

Acto seguido, la Presidenta de este cuerpo colegiado, en uso de la palabra, señaló que una vez agotados todos los puntos del orden del día para el que fueron convocados los integrantes del Comité de Transparencia y el Comandado de la Protección de Datos Personales del Ayuntamiento de Tenango del Valle y, siendo las diez



"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

"Décimo sexto. El Comité de Transparencia, será la autoridad máxima al interior del Sujeto Obligado en materia del Derecho de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como sesionará de manera ordinaria y extraordinaria las veces que considere necesarias de conformidad con su normativa interna aprobada."

En virtud de lo anterior, se somete a consideración de este Comité de Transparencia, el Formato de bitácora de préstamo, que deberán usar las áreas administrativas de este Sujeto Obligado, cuando prestan expedientes o archivos que contienen datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024.

Por lo anterior se emite el siguiente:

Acuerdo 21/46SE/CTTV/2024: Los Integrantes del Comité de Transparencia de Tenango del Valle, aprueban por unanimidad de votos el Formato de bitácora de préstamo, que deberán usar las áreas administrativas de este Sujeto Obligado, cuando prestan expedientes o archivos que contienen datos personales, para la protección de los mismos, en el Ayuntamiento de Tenango del Valle para el ejercicio 2024.

PUNTO 23

Presentación y en su caso aprobación del Formato de Controles de acceso a las instalaciones de las unidades administrativas de este Sujeto Obligado que llevan a cabo tratamiento de datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024

La Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información expresó a los integrantes del Comité de Transparencia lo siguiente:

En aras de dar cumplimiento en tiempo y forma las actividades en las fechas comprometidas con el Infoem para que este Sujeto Obligado dé seguimiento a las acciones del Programa Estatal y Municipal de Protección de Datos Personales 2022-2024, a fin de implementar el sistema de gestión de seguridad para la protección de datos personales bajo tratamiento en este Sujeto Obligado, se informa que desde el nueve de febrero del presente año se elaboró el Formato de Controles de acceso a las instalaciones de las unidades administrativas de este Sujeto Obligado que llevan a cabo tratamiento de datos personales, para la protección de los mismos, para el ejercicio 2024; mismo que en este acto se presenta para su análisis y en su caso aprobación.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México y los Lineamientos para La Instalación y Funcionamiento de los Comités de Transparencia de los Sujetos Obligados; ordenamientos jurídicos que señalan:

Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios

Contenido del Documento de Seguridad

Artículo 49. El documento de seguridad deberá contener como mínimo lo siguiente:

II. Respecto de las medidas de seguridad implementadas deberá incluir lo siguiente:

c) Bitácoras para accesos, operación cotidiana y violaciones a la seguridad de los datos personales.

Lineamientos sobre Medidas de Seguridad aplicables a los Sistemas de Datos Personales que se encuentran en posesión de los Sujetos Obligados de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de México

De las medidas de seguridad

Página 37 de 39



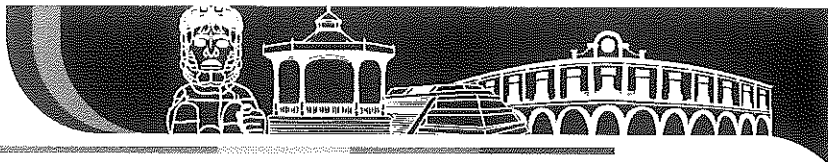
(717) 14-4-01-60



presidencia@tenangodelvalle.gob.mx



Constitución # 101 Col. Centro C.P. 52300, Tenango del Valle, Edo. Mex.



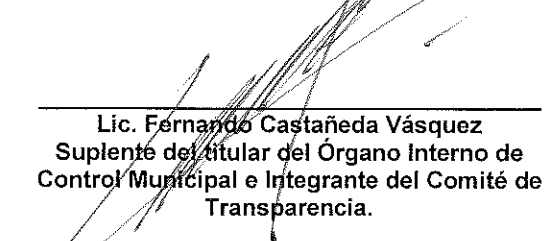
"2024. AÑO DEL BICENTENARIO DE LA ERECCIÓN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO".

horas con cincuenta y ocho minutos del diecinueve de febrero del año dos mil veinticuatro, en las Instalaciones de la Unidad de Transparencia del Ayuntamiento de Tenango del Valle, Estado de México, se declara clausurada la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria; plasmando sus rubricas al margen y al calce de la presente por parte de los integrantes de este Comité.

COMITÉ DE TRANSPARENCIA



Lic. Araceli Hernández Ortega
Título de la Unidad de Transparencia y
Presidenta del Comité de Transparencia.



Lic. Fernando Castañeda Vásquez
Suplente del titular del Órgano Interno de
Control Municipal e Integrante del Comité de
Transparencia.



L.C. Víctor Rivera López
Director de Administración y
Encargado de la Protección de Datos Personales



Lic. Octavio Vargas Peña
Titular del Área Coordinadora de Archivos e
Integrante del Comité de Transparencia

